

ZARZĄDZENIE NR 55/2017
BURMISTRZA GARWOLINA
z dnia 2 czerwca 2017 r.

*w sprawie ustalenia wzorów: wniosku o wydanie karty Programu „Garwolińska Karta Seniora”,
karty „Garwolińska Karta Seniora” oraz naklejki dla partnerów Programu „Garwolińska Karta
Seniora”*

Na podstawie art. 30 ust. 1 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz § 5 załącznika do Uchwały XXXVII/235/2017 Rady Miasta Garwolina z dnia 26 kwietnia 2017 r. w sprawie przyjęcia Programu *Garwolińska Karta Seniora* zarządza się co następuje:

§ 1.

Ustalam wzory:

- 1) *wniosku o wydanie karty Programu „Garwolińska Karta Seniora,*
- 2) *karty Programu „Garwolińska Karta Seniora”,*
- 3) *naklejki dla partnerów Programu „Garwolińska Karta Seniora”,*

według załączników nr 1-3 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie Zarządzenia powierzam Kierownikowi Wydziału Organizacji Urzędu Miasta Garwolina.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



BURMISTRZ

inż. Tadeusz Mikulski

.....
/imię i nazwisko wnioskodawcy/

.....
PESEL

.....
/adres zamieszkania/

.....
/nr telefonu

.....
/adres e-mail/

**Burmistrz Miasta Garwolina
ul. Staszica 15
08-400 Garwolin**

WNIOSEK O WYDANIE KARTY PROGRAMU „GARWOLIŃSKA KARTA SENIORA”

Zwracam się o wydanie Karty Seniora uprawniającej do korzystania z ulg i zwolnień oferowanych w ramach Programu Garwolińska Karta Seniora

Garwolin, dnia

.....
(podpis wnioskodawcy)

1. Ja niżej podpisany/a zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (j.t. 2014r., poz. 1182 z późn. zm.) wyrażam zgodę na gromadzenie i przetwarzanie moich danych osobowych w związku z realizacją Programu „Garwolińska Karta Seniora”.

Rozumiem, że przysługuje mi prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich poprawiania.

2. Jednocześnie ja niżej podpisany/a, świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, stwierdzam, że powyższe dane są zgodne z prawdą.

3. Zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku.

4. Oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem Programu „Garwolińska Karta Seniora”.

.....
(podpis wnioskodawcy)

Załączniki do wniosku (do wglądu):

1) dokument tożsamości wnioskodawcy,

2) dokument potwierdzający zamieszkanie na terenie Miasta Garwolina w przypadku braku meldunku.

Kwituję odbiór Karty Seniora:

.....
(data, podpis)

Przód karty



Tył karty

numer karty:

imię i nazwisko:

data urodzenia:

1. Karta ważna jest jedynie z dokumentem tożsamości użytkownika lub jego opiekuna prawnego.
2. Właścicielem Karty jest Urząd Miasta Garwolin, ul. Staszica 15, 08-400 Garwolin.
Uprasza się znaleźć o przesłanie Karty na adres urzędu.
3. Niniejsza Karta może być używana jedynie zgodnie z regulaminem zasad wydawania i korzystania, którego treść dostępna jest na stronie www.garwolin.pl

MIEJSCE NA PIECZATKĘ

do Zarządzenia Nr 55./2017
Burmistrza Miasta Garwolina
z dnia 2 czerwca 2017 r.

partner w programie



Garwolińska
KARTA SENIORA

www.garwolin.pl