

Zarządzenie Nr 9/2016

Burmistrza Miasta Garwolina

z dnia 29 stycznia 2016 roku

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym w roku szkolnym 2016/2017 do publicznych przedszkoli oraz do publicznych oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Garwolin

Na podstawie art. 30 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 z późn. zm.) § 14 ust. 2 i ust.5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 roku w sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczegółowego trybu i terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1942) zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do publicznych przedszkoli na rok szkolny 2016/2017 stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia

§ 2

Przepisy niniejszego zarządzenia dotyczące przedszkoli stosuje się odpowiednio do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.

§ 3

Zobowiązuje się dyrektorów przedszkoli i szkół podstawowych do przeprowadzenia rekrutacji do przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzanych przez Miasto Garwolin zgodnie z harmonogramem, o których mowa w § 1.

§ 4

Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości przez ogłoszenie na stronie internetowej Urzędu Miasta Garwolina.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Oświatowo – Społecznego.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ


inż. Tadeusz Mikulski

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym w roku szkolnym 2016/2017 do publicznych przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Miasto Garwolin.

Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Czynności rekrutacyjne
od 1 marca 2016 r. do 15 marca 2016 r.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym
do 21 marca 2016 r.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)
12 kwietnia 2016 r. o godz. 14 ⁰⁰	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych
do 19 kwietnia 2016 r.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia
22 kwietnia 2016 r. o godz. 14 ⁰⁰	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych

Czynności w postępowaniu uzupełniającym

od 27 kwietnia 2016 r. do 29 kwietnia 2016 r.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym
do 4 maja 2016 r.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

WGL

Dalsze terminy ustalone będą przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej danego przedszkola/szkoły w zależności od terminu zakończenia postępowania odwoławczego.

w terminie jednego dnia od ostatniego dnia na rozpatrzenie w postępowaniu rekrutacyjnym odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, zgodnie z art. 20zc ust. 9 ustawy²

sprawdzić wyniki kwalifikacji

w terminie nie krótszym niż 2 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych w postępowaniu uzupełniającym¹

złożyć w przedszkolu / szkole podstawowej, pisemne oświadczenie potwierdzające wolę przyjęcia kandydata

nie później niż w terminie 3 dni od ostatniego dnia na potwierdzenie przez kandydata woli przyjęcia w postępowaniu uzupełniającym²

sprawdzić ostateczne wyniki rekrutacji w przedszkolu / szkole podstawowej, do której dziecko zostało przyjęte (lista dzieci przyjętych i nieprzyjętych)

Od dnia wywieszenia list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych rekrutacja do przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, które dysponują wolnymi miejscami, odbywa się na podstawie kryteriów rekrutacji uzupełniającej

¹⁾ Jeżeli koniec terminu wypada w sobotę lub w dzień wolny ustawowo od pracy w taki sposób, że dni roboczych na dokonanie czynności jest mniej niż 2, termin ulega wydłużeniu o najbliższe 2 dni robocze.

²⁾ Jeżeli koniec terminu wypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin ulega wydłużeniu o najbliższy dzień roboczy.

BURMISTRZ


inż. Tadeusz Mikulski