

## Umowa zlecenie

Zawarta 1 kwietnia 2020 roku pomiędzy:

Miastem Garwolin reprezentowanym przez Burmistrza Miasta Garwolina Marzenę Świeczak przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Katarzyny Nozdryn - Płotnickiej zwanym dalej zleceniodawcą

a /

Panią /  
zwaną dalej zleceniobiorcą.

### § 1

Zleceniobiorca przyjmuje wykonywanie pracy polegającej na prowadzeniu rachunkowości Kasy Zapomogowo Pożyczkowej przy Urzędzie Miasta Garwolina z dniem 2 marca 2020 roku.

Do obowiązków zleceniobiorcy należy:

1. Terminowe prowadzenie księgowości Kasy zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zasad prowadzenia rachunkowości kas pożyczkowych.
2. Załatwianie wszelkich spraw dotyczących sprawozdawczości oraz sporządzanie sprawozdań i bilansu.
3. Prowadzenie indywidualnych kartotek pracowników będących członkami kasy

### § 2

Czynności wymienione w § 1 należy wykonywać poza godzinami pracy.

### § 3

1. Za wykonywanie obowiązków określonych umową ustala się wynagrodzenie miesięczne w wysokości. 600 zł brutto (słownie: sześćset złotych).
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 płatne będzie na podstawie rachunku wystawionego przez zleceniobiorcę po wykonaniu zlecenia w terminie do 10 dnia następnego miesiąca.
3. Zleceniodawca ma prawo wstrzymać wypłatę wynagrodzenia w przypadku niewłaściwego wykonywania obowiązków.

### § 4

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony i może być wypowiedziana przez każdą ze stron za jednomiesięcznym wypowiedzeniem.
2. W przypadku niewywiązywania się z obowiązków określonych w § 1 umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym.

### § 5

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach.

### § 6

Zgodnie z art. 13 ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, iż Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Garwolina z siedzibą przy ul. Staszica 15, 08-400 Garwolin, adres email: umg@garwolin.pl, tel. 25 786 42 42 jest Burmistrz Miasta Garwolina. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: iod@garwolin.pl

Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy a podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest Art. 6, ust. 1, lit. b) RODO.

Dane osobowe będą przetwarzane przez czas realizacji umowy oraz okres wynikający z wymagań prawnych nakładanych na Administratora w obszarze administracji publicznej. Pani dane osobowe mogą zostać udostępnione dostawcom systemów informatycznych, firmom doradczym i audytowym oraz kancelariom prawnym, z którymi współpracuje Administrator.

Posiada Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych. Posiada Pani również prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Podanie przez Panią danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy i współpracy z Administratorem.

Strony wzajemnie powierzają sobie przetwarzania danych osobowych niezbędnych do realizacji niniejszej umowy.

**BURMISTRZ**  
*dr Marzena Świeczak*

**SKARBNIK**  
*mgr Katarzyna Nozdryn-Płotnicka*