

UMOWA – ZLECENIE Nr SO.2151.8.2020

zawarta w dniu 25 czerwca 2020 roku pomiędzy **Miastem Garwolin** z siedzibą w Garwolinie ul. Staszica 15, zwanym dalej „Zleceniodawcą”, reprezentowanym przez **Marzenę Świeczak** – Burmistrza Miasta Garwolina, przy kontrasygnacie **Agaty Gajewskiej** – działającej z upoważnienia Skarbnika Miasta Garwolina,

a

Pesel:

zwanym dalej „Zleceniobiorcą” o następującej treści:

§ 1.

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania obsługę informatyczną Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 11 z siedzibą w **Zespole Szkół Nr 2 w Garwolinie, ul. Żołnierzy II Armii Wojska Polskiego 20**, w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 28 czerwca 2020 roku (I głosowanie) oraz ewentualnej II turze wyborów Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej (II głosowanie).
2. Szczegółowy zakres zadań Zleceniobiorcy określa załącznik do niniejszej umowy.

§ 2.

1. Zleceniodawca wypłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w wysokości **382 złote brutto** słownie: **trzysta osiemdziesiąt dwa złote** (I głosowanie) oraz **191 złotych brutto** – słownie: **sto dziewięćdziesiąt jeden złotych** (II głosowanie) po wykonaniu zlecenia zgodnie z niniejszą umową i wystawieniu rachunku.
2. Płatnikiem składek na ubezpieczenie społeczne od wyżej wymienionego wynagrodzenia jest Urząd Miasta w Garwolinie, NIP 826-10-04-395, ul. Staszica 15, 08-400 Garwolin.

§ 3.

Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać pracę osobiście, sumiennie i terminowo.

§ 4.

W przypadku niewłaściwego wykonania zlecenia, Zleceniodawca ma prawo wstrzymać Zleceniobiorcy wynagrodzenie.

§ 5.

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 6.

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zleceniobiorcy, dwa dla Zamawiającego.

Zleceniodawca:

BURMISTRZ

.....
.....
.....

Zleceniobiorca:

..... ..

z up. SKARBNIKA

mgr Agata Gajewska
IAMODZIELNE STANOWISKO DS. KONTROLI