

## UMOWA Nr KS.7021.3. .A. 2020

Zawarta w dniu 6. lutego 2020 r. pomiędzy **Miastem Garwolin** mającym siedzibę w Garwolinie przy ulicy Staszica 15, 08-400 Garwolin, reprezentowanym przez:

**Burmistrza Miasta dr Marzenę Świczak,**

zwanym dalej w tekście "Zamawiającym" ,

a

**Jackiem Ponceleuszem** prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą „**UNI-KOMPLEKS**” z siedzibą Żabieniec 38, 08-441 Parysów, NIP 826-149-87-24, REGON 711557554 zwanym dalej “Wykonawcą”,

zgodnie z art. 4 pkt. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) do niniejszej umowy nie mają zastosowania przepisy w/w ustawy:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest: niszczenie gniazd gawronów w miejscach noclegu oraz umyślne płoszenie lub niepokojenie w okresie lęgowym w miejscach rozrodu lub wychowu młodych lub w miejscach żerowania zgrupowań gawronów, migrujących lub zimujących oraz niedopuszczenie przystąpienia do lęgów na n/w terenach położonych w Garwolinie:

a) teren osiedla mieszkaniowego „Kościuszki”; działki o nr ew. 3134/46, 3134/39,

b) pas drogowy ulicy Aleja Żwirki i Wigury; działka o nr ew. 543, oraz teren osiedla mieszkaniowego przy Al. Żwirki i Wigury o nr ew. 587/9,

c) park położony na osiedlu „Działki”; działka o nr ew. 3590,

d) park im. Józefa Piłsudskiego; działka o nr ew. 636/2,

e) pas drogowy ulic Kościuszki i Al. Legionów; działki o nr ew. 1550, 357, 758,

f) Park Solidarności w Garwolinie; działka o nr ew. 640,

g) os. mieszkaniowe „Koszary” działka o nr ew. 892/28,

w związku z koniecznością utrzymania czystości i porządku na terenie publicznie dostępnych miejsc w Garwolinie.

2. Zamawiający posiada aktualne zezwolenia Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Warszawie znak:

a) WSTS.6401.7.202020.KO

b) WSTS.6401.10.2020.KO

c) WSTS.6401.6.2020.KO

d) WSTS.6401.5.2020.KO

e) WSTS.6401.9.2020.KO

f) WSTS.6401.11.2020.DS

g) WSTS.6401.8.2020.DS

na niszczenie gniazd gawronów w miejscach noclegu oraz umyślne płoszenie lub niepokojenie w okresie lęgowym w miejscach rozrodu lub wychowu młodych lub w miejscach żerowania zgrupowań gawronów, migrujących lub zimujących.

#### 3. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi:

- **niszczenie gniazd gawronów:** zdejmowanie gniazd ubiegłorocznych i tegorocznych na początkowym etapie budowy, w których nie zostały jeszcze złożone jaja i nie wykłuły się pisklęta; czynność wykonana zostanie przy pomocy podnośnika koszowego lub metodą alpinistyczną;

- **niedopuszczenie do założenia kolonii lęgowych** (złożenia jaj) przez gawrony;

- **płoszenia gawronów** – za pomocą metody dźwiękowej oraz metody sokolniczej;

- odpady powstałe ze zdejmowania gniazd stanowią własność Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r., poz. 992 z późn. zm.). Materiał ze zdjętych gniazd musi być usunięty z w/w terenów w dniu ich zdjęcia.

Sprawę prowadzi: inspektor KS Anna Ulrich-Winiarek tel. 25 786 42 44

## § 2

### 1. Warunki umowy:

- zdejmowaniu podlegać będą wyłącznie gniazda, w których nie stwierdzono jaj lub piskląt;
  - prace związane ze zniszczeniem gniazd odbywać się będą na bieżąco, w ciągu 48 godzin od rozpoczęcia ich budowy przez ptaki - w terminie **od dnia 15 lutego 2020 r. do 15 marca 2020 r.**
  - prace związane ze zdejmowaniem gniazd prowadzone będą pod nadzorem ornitologicznym, którą zapewni Wykonawca.
2. Zdejmowanie niezasiedlonych gniazd gawronów odbywać się będzie: metodą alpinistyczną oraz za pomocą podnośnika koszowego, w terminie **od dnia 15 lutego 2020 r. do 15 marca 2020 r.**
3. Gniazda będą zdejmowane na bieżąco, tak aby nie dopuścić do zasiedlenia się ptaków i składania jaj.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy własnymi siłami, z należytą starannością, posiadanymi kwalifikacjami i wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami i polskimi normami bezpieczeństwa i higieny pracy, oraz do wykonania zakresu prac niniejszej Umowy w terminie w niej uzgodnionym.
5. Wykonawca jest zobowiązany do naprawy na własny koszt wszelakich szkód powstałych z jego winy podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
6. Dowodem odbioru wykonanej usługi będzie spisany protokół pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, lub osobą przez niego upoważnioną. Wzór protokołu stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
7. Podpisany przez strony protokół odbioru usługi stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury.

## § 3

**Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 15 lutego 2020 r. do 15 marca 2020 r.**

## § 4

1. Strony ustaliły wartość przedmiotu zamówienia określonego w § 1:  
**ogółem brutto: 6 150,00 zł (słownie brutto: sześć tysięcy sto pięćdziesiąt złotych), netto 5 000,00 zł.**
2. Wynagrodzenie obejmuje:
- **3 500, 00 zł dla Wykonawcy**
  - **2 650,00 zł za nadzór ornitologiczny.**
3. Wynagrodzenie określone w ust.1 będzie niezmienne do końca trwania umowy.
4. Termin płatności faktury – do 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

## § 5

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
- 1.1. odbiór wykonanego zakresu prac niniejszej Umowy;
  - 1.2. terminowa zapłata wynagrodzenia określonego w § 4 niniejszej Umowy.

## § 6

Koordynatorem i osobą upoważnioną do podpisywania protokołu odbioru prac z ramienia Zamawiającego jest Anna Ulrich - Winiarek - pracownik Urzędu Miasta Garwolin, a ze strony Wykonawcy: Pan Jacek Ponceleusz tel. 502 489 060.

## § 7

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za niewykonanie przedmiotu umowy w terminie określonym § 3 w wys. 0,2 % wartości przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki,
- b) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wartości przedmiotu umowy

## § 8

1. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres (adres podany w ofercie) będzie uważane za skuteczne.
2. Ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Każda zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnego aneksu - pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Integralną część niniejszej umowy stanowi protokół odbioru robót.
6. Umowę niniejszą sporządzono w 3-ech egzemplarzach w tym; 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający i 1 egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

**BURMISTRZ**

*dr Mariena Świczak*

WYKONAWCA

**UNI-KOMPLEKS**

*Jacek Ponceleusz*

Zabieniec 36, 08-441 Parysów  
tel. 502-48-90-60, 925) 684-84-28  
NIP: 826-149-87-24

Zgodnie z art. 13 ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, iż Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Garwolina z siedzibą przy ul. Staszica 15, 08-400 Garwolin, adres email: [umg@garwolin.pl](mailto:umg@garwolin.pl), tel. 25 786 42 42 jest Burmistrz Miasta Garwolina. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: [iod@garwolin.pl](mailto:iod@garwolin.pl)

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy, a podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest Art. 6, ust. 1, lit. b) RODO.

Dane osobowe będą przetwarzane przez czas realizacji umowy oraz okres wynikający z wymagań prawnych nakładanych na Administratora w obszarze administracji publicznej. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione dostawcom systemów informatycznych, firmom doradczym i audytowym oraz kancelariom prawnym, z którymi współpracuje Administrator.

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych. Posiada Pani/Pan również prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy i współpracy z Administratorem.

Strony wzajemnie powierzają sobie przetwarzania danych osobowych niezbędnych do realizacji niniejszej umowy.

UNI-KOMPLEX  
Jacek J. Janczak  
Szczecin 70-441 Parysów  
t. 91 48 90-80, 828) 884-84-28  
f. 91 48 90-24

## PROTOKÓŁ ODBIORU ROBÓT

Spisany dnia ..... w .....  
dotyczący odbioru robót realizowanych zgodnie z umową nr KS.7021.3.1.2019 z dnia  
..... 2019 r. zawartą pomiędzy:

**Burmistrzem Miasta Garwolina - Marzeną Świczak,**

a

**Panem Jackiem Ponceleuszem** prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą  
**„UNI-KOMPLEKS”** z siedzibą Żabieniec 38, 08-441 Parysów,

Komisja w składzie:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

przy udziale Wykonawcy oraz ornitologa

- 4.....
- 5.....

dokonała

odebrania

prac

.....  
.....  
.....

Prace rozpoczęto w dniu..... i zakończono..... zgodnie z  
ustalonym terminem.

Komisja stwierdza, że prace zostały wykonane zgodnie/niezgodnie z zakresem określonym w  
umowie.

Komisja dokonuje odbioru z następującymi uwagami i  
zastrzeżeniami.....

.....

W związku z uwagami i zastrzeżeniami, strony ustaliły co  
następuje.....

.....

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano:

Podpisy Komisji:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Podpisy Wykonawcy i Ornitologa

- 4.....
- 5.....

