

Protokół Nr XLI/2017
z sesji Rady Miasta Garwolina
z dnia 28 czerwca 2017 r.

XLI sesję Rady Miasta Garwolina otworzył Przewodniczący Rady Miasta Marek Jonczak, który stwierdził quorum oraz przywitał zebranych. Obecni według załączonej listy obecności. Na Sekretarza Przewodniczący zaproponował radną Marzenę Świeczak, na co rada wyraziła zgodę. Propozycja ta została przyjęta przez radnych jednogłośnie 11 głosami „za”.

Porządek obrad:

1. Przyjęcie protokołu z sesji Rady Miasta Garwolina z dnia 31 maja 2017 r.
2. Sprawozdanie z realizacji zadań Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej za rok 2016.
3. Informacja na temat planowanych i realizowanych inwestycji oraz remontów w mieście Garwolin.
4. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Miasta Garwolina wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2016 r.
5. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta Garwolina absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2016 r.
6. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia radnych Młodzieżowej Rady Miasta Garwolina.
7. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Programu Garwolińska Karta Weterana.
8. Sprawozdanie Burmistrza Garwolina z działalności pomiędzy sesjami Rady Miasta.
9. Interpelacje i zapytania.
10. Sprawy różne.

Ad.1.

Protokół z poprzedniego posiedzenia komisji został przyjęty jednogłośnie 11 głosami „za”.

Ad.2.

Sprawozdanie z realizacji zadań Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej za rok 2016 omówiła Zastępca Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Grażyna Wachnicka – sprawozdanie stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący RM zapytał, czy zmieniły się przepisy dotyczące wyegzekwowania alimentów bieżących i zaległych. Pani Skarbnik Katarzyna Nozdryn -Płotnicka odpowiedziała że przepisy nie zmieniły się, natomiast wyższa ilość wyegzekwowanych alimentów jest zasługą pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej. Przewodniczący RM zapytał, czy ww. przepisy



powinny ulec zmianie. Pani Skarbnik odpowiedziała, że przepisy powinny być bardziej rygorystyczne. Bardzo często zdarzają się dochody nieujawnione w związku z powyższym nie ma możliwości ściągnięcia opłat alimentacyjnych.

Ad.3.

Informacji na temat planowanych i realizowanych inwestycji omówił Kierownik Wydziału Techniczno- Inwestycyjnego Wojciech Zalewski – informacja stanowi załącznik do protokołu.

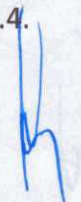
Radny Leszek Mączka zapytał, czy będą wzmocnione brzegi w zbiorniku retencyjnym w celu izolacji przed wypływem wody ze zbiornika. Pan Wojciech Zalewski odpowiedział, że niebawem wykonane zostaną pionowe ścianki bentonitowe będące nową technologią przeznaczoną do tego typu inwestycji, mają one właściwości samo naprawialne i izolujące.

Przewodniczący RM zadał pytanie dotyczące przetargu na inwestycję związaną z połączeniem ul. Studzińskiego z ul. Hłaski – czy kwota, której brakuje na zrealizowanie tego zadania jest różnicą pomiędzy kwotą wynikającą z kosztorysu inwestorskiego a złożoną ofertą czy pomiędzy kwotą zaplanowaną w budżecie. Dodał że na rynku ceny jednostkowe na realizację tego typu zadań wzrosły o ok. 30%. Kierownik Wojciech Zalewski odpowiedział że kosztorys tych prac założony był w budżecie na poziomie 250 tys. zł brutto a oferta która wpłynęła opiewała na kwotę 343 tys. zł brutto. Sytuacja ta wynika z długotrwałego postępowania przetargowego i rosnących cen.

Informacji na temat remontów w mieście Garwolin udzielił Kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Albert Baran. Poinformował o niżej wymienionych pracach na terenie miasta:

- zakupione zostały materiały na utrzymanie dróg gruntowych
- zakupiono oraz wymieniono znaki drogowe
- naprawiono chodniki
- naprawiono kładki oraz pomosty na terenach rekreacyjnych
- koszono oraz odmulano wały i rowy nawadniające
- prowadzono naprawy oświetlenia drogowego
- trwają wymiany linii elektrycznej na osiedlu Jagodzińska oraz kol. Henryków
- naprawione zostały urządzenia na placu zabaw
- prowadzono wycinkę drzew zarówno przy ulicach jak i na terenach miejskich
- posadzono nowe rośliny
- udroźniono i oczyszczono kolektory deszczowe.

Ad.4.



Przewodniczący komisji Rewizyjnej odnosząc się do przedmiotowego projektu uchwały poinformował, że komisja pozytywnie go zaopiniowała na posiedzeniu w dniu 10 maja br.

Burmistrz Tadeusz Mikulski poinformował radnych, że w roku 2016 zrealizowano dochody na kwotę 66 mln 614 tys. 753,40 zł, co stanowi 98% realizacji zakładanego planu. Wydatki zrealizowano w kwocie 67 mln 806 tys. 233,62 zł, co również stanowi 98% realizacji planu. Wydatki inwestycyjne zrealizowano w 100% zakładanego planu. Na podstawie pozytywnej opinii: Regionalnej Izby Obrachunkowej o sprawozdaniu z wykonania budżetu Miasta Garwolina za 2016 r. oraz stanowiska Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Garwolina w sprawie absolutorium Burmistrz zwrócił się do Rady Miasta o przyjęcie rocznego sprawozdania finansowego oraz udzielenie mu absolutorium za 2016 r.

Wobec braku pytań do projektu uchwały Przewodniczący przystąpił do jego odczytania, po czym poddał pod głosowanie.

Uchwała Nr XLI/244/2017 w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Miasta Garwolina wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2016 r. została przyjęta 13 głosami „za” przy 1 głosie „wstrzymującym”.

Ad.5.

O opinię w przedmiotowej sprawie Przewodniczący Rady poprosił Przewodniczącą komisji Rewizyjnej Jana Paziewskiego. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej poinformował, że komisja po zapoznaniu się ze sprawozdaniem finansowym oraz opinią RIO pozytywnie zaopiniowała wykonanie budżetu za rok 2016, występując do Rady Miasta z wnioskiem o udzielenie absolutorium.

Przewodniczący Rady Miasta poinformował, że radni zapoznali się z opiniami:

- RIO o sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2016 r.,
- Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Garwolina z dnia 10 maja 2017 r. dotyczącej wykonania budżetu Miasta Garwolina za rok 2016.

Wobec braku pytań do projektu uchwały Przewodniczący przystąpił do jego odczytania, po czym poddał pod głosowanie.

Uchwała Nr XLI/245/2017 w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta Garwolina absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2016 r. została przyjęta 13 głosami „za” przy 1 głosie „wstrzymującym”.

Burmistrz podziękował za udzielenie absolutorium oraz za udzielony kredyt zaufania. Poinformował, że w dalszym ciągu, tak jak dotychczas, będzie starał się wraz z personelem podległym wykonywać swoje obowiązki i realizować zadania jak najlepiej. Pomimo różnych trudności występujących w ubiegłym roku, zadania zostały zrealizowane, oraz pozyskano znaczne środki zewnętrzne. Burmistrz miasta zaznaczył, że Garwolin rozwija się nie tylko pod względem inwestycji, ale także sportu, kultury i rekreacji.



Gratulacje Burmistrzowi złożył Przewodniczący RM Marek Jonczak, który życzył dalszej, dobrej współpracy z radą.

Radny Leszek Mączka pogratulował Burmistrzowi wykonania budżetu oraz zrealizowanie zaplanowanych w nim inwestycji.

Ad.6.

Przewodnicząca Komisji Spraw Społecznych Jadwiga Wilbik poinformowała, że projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia składu radnych Młodzieżowej Rady Miasta Garwolina został pozytywnie zaopiniowany w dniu 17 czerwca 2017 r.

Wobec braku pytań do projektu uchwały Przewodniczący przystąpił do jego odczytania, po czym poddał pod głosowanie.

Uchwała Nr XLI/246/2017 w sprawie zatwierdzenia radnych Młodzieżowej Rady Miasta Garwolina została przyjęta jednogłośnie 14 głosami „za”.

Ad.7.

Przewodnicząca Komisji Spraw Społecznych Jadwiga Wilbik poinformowała, że projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany w dniu 17 czerwca 2017 r.

Wobec braku pytań do projektu uchwały Przewodniczący przystąpił do jego odczytania, po czym poddał pod głosowanie.

Uchwała Nr XLI/247/2017 w sprawie przyjęcia Programu Garwolińska Karta Weterana została przyjęta jednogłośnie 14 głosami „za”.

Ad.8.

W tym punkcie nikt nie zabrał głosu.

Ad.9.

W tym punkcie nikt nie zabrał głosu.

Ad.10.

Mieczysław Belka członek Miejskiej Rady Seniorów poprosił o ustawienie ławek na ulicach Garwolina.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokołowała: Agata Mikulska

Podinspektor Wydziału Organizacji Urzędu.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Marek Jonczak