

URZĄD MIASTA



08-400 Garwolin, ul. Staszica 15,
tel.(0 25) 684 34 23, fax 684 34 66

KS.271.1.2014

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na:

Wykonanie konserwacji 2324 lamp oświetlenia ulicznego oraz konserwacji dwóch znaków drogowych D-6 zasilanych z sieci energetycznej na terenie miasta Garwolin w okresie od 1 marca 2014 r. do 28 lutego 2017 r.

WYKAZ DOKUMENTÓW:

I. Informacje ogólne (rozdział I)	- str. 2
II. Instrukcja dla oferenta (rozdział II)	- str. 2-13
III. Projekt umowy (rozdział III)	- str. 14-17
IV. Załączniki	- str. 18-26
V. Opis przedmiotu zamówienia (rozdział IV)	- str. 27-28

ZATWIERDZAM

Garwolin, dnia **04 lutego 2014 r.**

(CPV): 50 23 21 00-1 - usługi w zakresie konserwacji oświetlenia ulicznego

- 1) Oferent powinien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami składającymi się na specyfikację istotnych warunków zamówienia.
- 2) Załączniki do rozdziału I powinny zostać wypełnione przez oferenta bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia bez dokonywania w nich zmian przez oferenta. W przypadku gdy jakakolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy oferenta, wpisuje on „nie dotyczy”.
- 3) Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby oferent zdobył wszystkie informacje (np. dokonał wizji lokalnej w miejscu planowanych dostaw), które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- 4) Specyfikacja zawiera 28 zapisanych stron.

ROZDZIAŁ I

Informacje ogólne

Miasto Garwolin reprezentowane przez Burmistrza Miasta Garwolin, mającego siedzibę w Garwolinie ul. Staszica 15, województwo mazowieckie, tel. /0...25/ 786 42 42, fax. /0...25/ 68-43-466, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonym o szacunkowej wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych na:

„Wykonanie konserwacji 2324 lamp oświetlenia ulicznego oraz konserwacji dwóch znaków drogowych D-6 zasilanych z sieci energetycznej na terenie miasta Garwolin w okresie od 1 marca 2014 r. do 28 lutego 2017 r.”

zgodnie z wymogami określonymi w dokumentacji projektowej oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ). Postępowanie prowadzone jest wg przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych /Ustawa/ (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.). W sprawach nie uregulowanych w Prawie zamówień publicznych mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

ROZDZIAŁ II

Instrukcja dla oferenta

I

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna być sporządzona na formularzu **OFERTA**, stanowiącym **załącznik nr 1** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodne z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oferta powinna być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz powinna być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu identyfikującego Wykonawcę.
4. Ofertę pod rygorem odrzucenia należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
6. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
8. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy zawartych w SIWZ przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za kompletność oferty oraz za treść i aktualność składanych z ofertą dokumentów i załączników
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane

w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. PZP

10.1. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa (firmy) w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz. U. z 2003 r., Nr 153, póź. 1503, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca (wykonawca) podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;

10.2. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa (firmy) były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty;

10.3. Udostępnianie ofert odbywać się będzie na poniższych zasadach:

a) Wykonawca zobowiązany jest złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie treści wskazanej oferty,

b) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa (firmy), zakres informacji, które mogą być Wykonawcy udostępnione,

c) po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępnienia oferty, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę w pisemnym zawiadomieniu.

11. Oferta musi być złożona Zamawiającemu w zaklejonym lub zszytym, nienaruszonym opakowaniu (np. w kopercie)

12. Opakowanie (koperta) powinno być opatrzone następującym napisem:

Przetarg nieograniczony –

„Wykonanie konserwacji 2324 lamp oświetlenia ulicznego oraz konserwacji dwóch znaków drogowych

D-6 zasilanych z sieci energetycznej na terenie miasta Garwolin w okresie od 1 marca 2014 r. do

28 lutego 2017 r.”

nie otwierać do dnia 12.02.201 r. do godz. 11:00

oraz powinno posiadać nazwę i dokładny adres wykonawcy (aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia)

13. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak w pkt 11 powyżej z dodatkowym oznaczeniem **”zmiana”** lub **”wycofanie”**.

14. Ofertę złożoną po terminie zwraca się zgodnie z art. 84 ust. 2 PZP.

15. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

16. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z opisem zawartym w niniejszej SIWZ – brak danych opisujących kopertę z ofertą wg podanego wyżej wzoru (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji/przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert) ponosi Wykonawca.

17. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

II

Oferent przystępujący do przetargu spełniać musi następujące warunki:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1.1. spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 PZP, dotyczące:

- 1.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 1.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 1.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 1.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Uwaga:

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi warunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu (przedstawiając stosowne dokumenty), że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa na realizację przedmiotu zamówienia, może w trakcie realizacji umowy zmienić podmiot, na którego zasobach polega, jedynie za pisemną zgodą Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu wraz z wnioskiem o zmianę w/w podmiotu, zobowiązania i dokumenty określone w SIWZ, odpowiadające zobowiązaniom i dokumentom złożonym przez podmiot, na zasobach którego Wykonawca polegał dotychczas.

- 1.2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy,
 - 1.3. wykażą, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 Ustawy
2. Ocena spełniania w/w warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą „**spełnia - nie spełnia**” w oparciu o treść dokumentów i oświadczeń dołączonych do oferty przez Wykonawcę. Z treści złożonych dokumentów i oświadczeń, które zostały szczegółowo określone poniżej, musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnia w/w warunki.
 3. W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP Wykonawca musi złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 3.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w zakresie art. 22 ust. 1 PZP - wzór Oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ
 - 3.2. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dowodów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. **W złożonym wykazie oraz załączonych do niego dowodach (dokumentach) Wykonawca musi wykazać, że w wymaganym okresie wykonał należycie lub wykonuje należycie ciągle minimum 2 prace polegającą na konserwacji oświetlenia ulicznego o minimalnej liczbie punktów świetlnych (lamp) nie mniejszej niż 1800 szt. za kwotę nie mniejszą niż 55 000,00 zł brutto rocznie.**

Wzór Wykazu stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

Dowodami są:

- a) poświadczenia, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- b) w przypadku zamówień na usługi – oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia

UWAGA:

W postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą

być składane, Wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt. 1 ww. rozporządzenia, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług, określone w § 1 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. 2013 nr 0 poz. 231)

3.3 Wykaz osób, które uczestniczyć będą w wykonaniu zamówienia. W złożonym wykazie osób wykonawca musi wykazać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (dz. U. Nr 89, poz. 828 i Nr 129 poz. 1184 oraz z 2005 Nr 141, poz. 1189) , że dysponuje lub będzie dysponował do realizacji przedmiotowego zamówienia osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

3.3.1. co najmniej dwiema osobami posiadającymi kwalifikacje do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci

3.3.2. co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia i skończony kurs do pracy pod napięciem do 1 kV (PPN)

3.3.3. co najmniej jedną osobą posiadającą zaświadczenie o samodopuszczeniu do pracy pod napięciem.

Wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

3.4 Oświadczenie, że osoba, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiada wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Wzór Oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ

3.5. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami. W złożonym wykazie Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował do realizacji przedmiotowego zamówienia co najmniej:

- dwoma podnośnikami w tym przynajmniej jednym przystosowanym do pracy pod napięciem do 1 kV, wraz z aktualnymi badaniami izolacyjności kosza – ważnymi przez okres nie mniejszy niż 12 miesięcy. Jeden podnośnik musi mieć wysięgnik o długości nie mniejszej niż 15 m.

Wzór wykazu stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Wykonawca musi złożyć następujące dokumenty:

4.1. Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 PZP – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SIWZ

4.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy;

4.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

4.4. Aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert .

5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Wykonawca składa następujące dokumenty:

Oświadczenie Wykonawcy o tym, że nie należy do grupy kapitałowej lub o tym, że należy do tej samej grupy kapitałowej wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 9** do SIWZ

6. **Zgodnie z art. 26 ust. 2a Ustawy Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1.**

Zgodnie z Art. 26. ust. 3 Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

III

Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie należy złożyć w przedmiotowym postępowaniu:

1. **Załącznik nr 1** - Formularz oferty
2. **Załącznik nr 2** - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie oświadczenie powinno być złożone przez każdy podmiot. Zamawiający dopuszcza, by oświadczenie złożył ustanowiony pełnomocnik/lider w imieniu wszystkich Wykonawców występujących wspólnie).
3. **Załącznik nr 3** - wykazu usług wraz z dowodami potwierdzającymi, że usługi wymienione w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie
4. **Załącznik nr 4** – wykaz osób, które uczestniczyć będą w wykonaniu zamówienia
5. **Załącznik nr 5** – Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień
6. **Załącznik nr 6** – Informacja o podwykonawcach
7. **Załącznik nr 7** – wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług
8. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **załącznik nr 8** (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, np. konsorcjum, spółka cywilna; oświadczenie musi być złożone przez każdy podmiot).
9. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy; (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie w/w musi być złożone przez każdy podmiot).
10. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania

nia ofert, (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie zaświadczenie musi być złożone przez każdy podmiot).

11. Aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie zaświadczenie musi być złożone przez każdy podmiot).
12. **Załącznik nr 9** – Oświadczenie Wykonawcy o tym, że nie należy do grupy kapitałowej lub o tym, że należy do tej samej grupy kapitałowej wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze Oświadczenie składa każdy z Wykonawców)

Poza dokumentami wymienionymi powyżej wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo (pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę).

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna), do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo (pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę).

Pełnomocnictwa, o których mowa wyżej należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

Kopie dokumentów winny być potwierdzone za zgodność przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

W przypadku, gdy Wykonawca polegał będzie na zasobach innych podmiotów, musi załączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów, o których mowa w SIWZ Rozdziale II pkt. II ppkt. 4.2., 4.3., 4.4. i Rozdział II pkt. III ppkt 8., 9., 10., składa dokument lub dokumenty (wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania) potwierdzając odpowiednio że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

Zamawiający w przypadkach określonych rozporządzeniem może na etapie oceny ofert żądać przedłożenia oryginałów dokumentów.

IV

Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji **od 1 marca 2014 r. do 28 lutego 2017 r.**

V

Ocena ofert i wybór najkorzystniejszej.

I. Opis sposobu dokonania oceny kryterium - Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1.1 zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 1.2 nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego zgodnie z art. 89 ust.1 ustawy p.z.p.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

KRYTERIUM
Cena brutto oferty - 100,00%

Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich i określać wartość w kwocie brutto

II. Opis sposobu dokonania oceny kryterium

Kryterium oceny ofert - cena oferty (jedyne kryterium oceny ofert)

Cena oferty (należy podać w PLN)

$$[(C_n / C_b)] \times 100 \times \text{liczba członków komisji}$$

C_n - cena najniższa

C_b - cena badanej oferty

II. Ocena ofert

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy (oferentowi), który spełni wymogi specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz przedstawi najniższą cenę (uzyska najwyższą wartość punktową).
2. Cena oferty musi zawierać:
 - a) koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z SIWZ,
 - b) wszelkie pozostałe koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia (m.in. koszt przygotowania oferty; koszty dojazdu i transportu; koszt użytych materiałów oraz narzędzi, urządzeń, podatki i inne należności publicznoprawne; świadczenie serwisu zapewniającego stałe utrzymanie oświetlenia w jak najlepszym stanie technicznym itp.)
 - c) koszty ubezpieczenia
 - tj. cena brutto oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania zadania
3. Obliczenia dokonywane będą w zaokrągleniu (z dokładnością) do dwóch miejsc po przecinku (poniżej 5 końcówka zostanie pominięta - zaokrąglona w dół, powyżej i równe 5 zostanie zaokrąglone w górę)
4. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. W przypadku wystąpienia w ofercie omyłki rachunkowej Zamawiający poprawi ją na podstawie art. 87 ust. 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych
7. Wykonawca w przedstawionej ofercie na wykonanie przedmiotu zamówienia powinien zaoferować cenę ostateczną nie podlegającą zmianie.
8. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą realizowane będzie w polskich złotych (w PLN).
9. Cena oferty musi być podana w polskich złotych (w PLN) cyfrowo i słownie oraz określać wartość realizowanych usług na dzień ich przekazania zamawiającemu zgodnie z ustalonym terminem. Cena

winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.

10. Wykonawca określi cenę oferty (brutto) - tj. cenę wraz z należnym podatkiem VAT, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy - zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54 poz. 353 z późn. zm.). Wykonawcy zagraniczni, którzy na podstawie odrębnych przepisów, nie są zobowiązani do uiszczania podatku VAT w Polsce, zobowiązani są do podania ceny wykonania zamówienia w złotych bez podatku VAT (netto), zgodnie z formularzem oferty; Zamawiający do wartości netto oferty doliczy kwotę podatku VAT (w wysokości wynikającej z obowiązujących w tym zakresie przepisów); tak wyliczona **cena brutto oferty** będzie podstawą obliczenia punktów w kryterium „Cena”.

VI

Miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miasta Garwolin /Sekretariat/, ul. Staszica 15 nie później niż do **12.02.2014 r. do godz. 10³⁰**.

Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym wyżej zostaną zwrócone oferentom nie otwarte.

VII

Miejsce i termin otwarcia ofert

Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu **12.02.2014 r. o godz. 11⁰⁰** Urzędzie Miasta w Garwolinie, ul. Staszica 15 (sala konferencyjna)

VIII

Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1. Wykonawca (oferent) może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz na stronie internetowej www.garwolin.pl - bez ujawniania źródła zapytania.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego
4. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia; w takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści specyfikacji oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Zamawiający na stronie internetowej umieści treść zapytań wraz z wyjaśnieniami.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę Specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
6. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na własnej stronie internetowej (na której opublikowane zostało ogłoszenie o

zamówieniu) jak też poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia lub którzy poinformowali o chęci udziału w postępowaniu.

7. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej (na której opublikowane zostało ogłoszenie o zamówieniu).
8. Wykonawca pobierający wersję elektroniczną Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia ze strony internetowej Zamawiającego zobowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana, w terminie do dnia otwarcia ofert, gdyż mogą być zamieszczone zmiany i wyjaśnienia do treści SIWZ.

IX

Termin do którego oferent będzie związany złożoną ofertą

Okres związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X

Informacja o trybie otwarcia i oceny ofert

Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert, Zamawiający podaje nazwy (firm), adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego pisemny wniosek Zamawiający prześle mu informacje z otwarcia ofert.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty .

Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe i inne omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- jest niezgodna z ustawą;
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
- zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

O odrzuceniu ofert(-y), wykonawcach wykluczonych oraz wyborze najkorzystniejszej oferty,

Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zajdzie jedna z przesłanek wymienionych w art. 93 ust. 1 i 1a Ustawy

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 Ustawy (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej - www.garwolin.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie jak też prześle powyższe zawiadomienie wykonawcom, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu.

XI

Środki ochrony prawnej

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust.2. ustawy Pzp.

XII

Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Porozumiewanie się zamawiającego z Wykonawcami w sprawie postępowania przetargowego odbywać się będzie w formie pisemnej.
3. Zamawiający dopuszcza składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji faksem, pod warunkiem, że ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu do składania takich dokumentów i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie, z zastrzeżeniem pkt 4.
4. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, tj. m.in. formularza ofertowego, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego oraz pełnomocnictwa.
5. Wszelką korespondencje związana z niniejszym postępowaniem należy adresować :

Urząd Miasta Garwolin

ul. Staszica 15

08-400 Garwolin

6. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się pocztą elektroniczną (e-mail).
7. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało doręczone mu w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma w terminie.
8. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres (np. adres podany w zapytaniu, w ofercie) będzie uważane za skuteczne.
9. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest:
insp. Błażej Maszkiewicz - tel. 25 786-42-47 w godz. 8³⁰ – 15³⁰.
10. Wszystkie istotne informacje (ogłoszenie, specyfikacja, zapytania i odpowiedzi, ewentualne zmiany do specyfikacji, ogłoszenie o wyborze oferty lub unieważnieniu przetargu) dotyczące niniejszego po-

- stępowania przetargowego zamieszczane będą/są na stronie internetowej Zamawiającego
11. Wykonawcy pobierający specyfikację istotnych warunków zamówienia, ze strony internetowej powinni pisemnie powiadomić Zamawiającego o tym fakcie.

XIII Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego

XIV Informacja o ofertach częściowych, równoważnych i wariantowych

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
- Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej
- Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów
- Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej
- Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia
- Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne
- Zamawiający nie dopuszcza powierzenia podwykonawcom i osobom trzecim świadczenia usługi w zakresie serwisu dziennego oraz serwisu nocnego.

XV

Wadium

Wadium nie wymagane.

XVI

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminach i na zasadach określonych w art. 94 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1. PZP

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przed podpisaniem umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie następujących dokumentów:

- I. Umowę z podwykonawcą/ami do akceptacji Zamawiającego
- II. Kserokopię aktualnego zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej Okręgowej Izby Samorządu Zawodowego stosownej do miejsca zamieszkania oraz Upewnienia budowlane dla osoby (wymienionej w załączniku nr 4), która będzie kierowała robotami budowlanymi w specjalności/branży instalacji elektrycznych – min. w ograniczonym zakresie
- III. Umowy regulującej współpracę wykonawców – w przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty, którą złoży konsorcjum (tzn. wykonawca określony w art. 23 ust. 1 Ustawy)

Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego umowy z podwykonawcami, by Zamawiający zaakceptował je.

Zamawiający może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.

Jeżeli Zamawiający w terminie 4 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

W celu ustalenia terminu podpisania umowy należy skontaktować się z Panem **Błażem Maszkiewicz** (Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Garwolin) tel. /0...25/ 786-42-47 w godz. 8.30 do 15.30.

UWAGA: Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie zamawiającego – Urząd Miasta Garwolin w Garwolinie, ul. Staszica 15.

XVIII

Warunki płatności.

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia zamawiający zapłaci wykonawcy wynagrodzenie umowne:
 - a. Zgodnie z zapisami Rozdziału III Umowa projekt
 - b. Wykonawca do faktury końcowej załącza pisemne oświadczeniem podwykonawcy/ów o dokonaniu zapłaty za wykonane prace, zgodnie z załączonym protokołem odbioru (w przypadku wykonywania części prac przez podwykonawców)
2. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [**PLN**].

ROZDZIAŁ III

Umowa projekt/Ogólne warunki umowy

UMOWA Nr KS.272. 2014

W dniu pomiędzy Miastem Garwolin mającym siedzibę w Garwolinie, ul. Staszica 15, reprezentowanym przez:

Burmistrza Miasta – Tadeusza Mikulskiego,
przy kontrasygnacie
Skarbnika Miasta – Katarzyny Nozdrzyn - Płotnickiej
zwanym dalej w tekście „Zamawiającym”,
a

.....
Reprezentowanym przez:
zwanymi dalej „Wykonawcą”

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym przeprowadzonym w trybie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiotem umowy jest prowadzenie przez Wykonawcę konserwacji oświetlenia ulicznego oraz konserwacji dwóch znaków drogowych D-6 zasilanych z sieci energetycznej na terenie miasta Garwolin w okresie od 1 marca 2014 r. do 28 lutego 2017 r.

§ 2

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Do obowiązków Wykonawcy konserwacji oświetlenia w szczególności należy:
 - 1.1. Wymiana niesprawnych lub uszkodzonych elementów opraw ulicznych źródeł światła, klosza, statecznika, kondensatora, zapłonika, dławików i bezpieczników latarniowych przy zachowaniu dopuszczalnego ubytku oświetlenia zgodnie ze „Szczegółową Instrukcją Urządzeń Elektroenergetycznych z ZEW-T” lub zgodnie z ustaleniami ze Zleceniodawcą.
 - 1.2. Konserwacja urządzeń sterowniczych umożliwiające ich prawidłowe działanie lub bieżące reagowanie na powstałe nieprawidłowości.
 - 1.3. Doraźne naprawy innych elementów obwodu oświetlenia po przyjęciu reklamacji o zakłóceniu.
 - 1.4. Obsługa urządzeń pomiarowych.
 - 1.5. Dokonanie napraw bieżących w czasie możliwie najkrótszym, nie dłuższym jednak niż 36 godziny od chwili zgłoszenia awarii.
 - 1.6. Dokonywanie napraw całych obwodów świetlnych w czasie możliwie najkrótszym, nie dłuższym jednak niż 24 godziny od chwili zgłoszenia awarii.
 - 1.7. Dwa razy w roku czyszczenie kloszy i opraw.
 - 1.8. Rozwieszenie oświetlenia świątecznego.
2. Ponadto Wykonawcę obciąża:
 - 2.1. Zabezpieczenie w całości materiałów na potrzeby konserwacji.
 - 2.2. Utrzymanie obiektów konserwowanych w należyтым stanie technicznym.
 - 2.3. Dokonywanie napraw bieżących w czasie możliwie najkrótszym.
 - 2.4. Współpraca z Zamawiającym w celu usprawnienia funkcjonowania oświetlenia poprzez wymianę:

- zegarów, przekaźników zmierzchowych i wyłączników.
- 2.5. Utylizacja wyeksploatowanych źródeł światła i innych zdemontowanych elementów sieci oświetlenia ulicznego.
- 2.6. Wykonawca ponosi opłaty, które nalicza PGE Dystrybucja S.A. Oddział Warszawa za wyłączenia energii elektrycznej i składa wraz z fakturą miesięczną oświadczenie o uregulowaniu wszelkich należności wobec PGE Dystrybucja S.A. Oddział Warszawa wynikających z przedmiotu zamówienia.
3. 1. Zgłoszenia, o których mowa w ust. 1 pkt. 1.5 i 1.6 dokonane mogą być bezpośrednio telefonicznie, faksem lub za pomocą innych środków komunikacji elektronicznej bezpośrednio do Wykonawcy przez:
- 1.1. uprawnionego pracownika Urzędu Miasta Garwolin,
- 1.3. mieszkańca (mieszkańców) miasta Garwolin.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że za konserwację (utrzymanie) jednego punktu oświetleniowego Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto..... zł, (słownie cena brutto:.....) za jeden miesiąc.
2. Każdy znak drogowy D-6 zasilany z sieci energetycznej będzie traktowany jako odrębny punkt oświetleniowy.
3. Miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie brutto za wykonywanie usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy będzie stanowiło **iloczyn ceny konserwacji jednego punktu oświetleniowego i liczba punktów oświetlenia ulicznego zgodnie z załącznikiem nr 1** (cena x liczba punktów oświetleniowych).
4. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu wykonywania umowy.
5. Cena określona przez Wykonawcę nie będzie podlegała waloryzacji, w szczególności ze względu na inflację w okresie ważności Umowy.
6. Miesięczne rozliczenie należności Wykonawcy, następować będzie na podstawie faktur, wystawianych przez Wykonawcę.
7. Termin płatności faktur ustala się na 28 dni licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z wymaganymi dokumentami.
8. Płatność faktury dokonywana będzie przelewem bankowym na rachunek wskazany na fakturze przez Wykonawcę.
9. Jako dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 10. Wykonawcy nie przysługuje prawo przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na podmiot trzeci bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, którego prawa i obowiązki dotyczą.**

§ 4

Modernizacja oświetlenia w celu usprawnienia funkcjonowania (tj. np. wymiana lamp oświetlenia ulicznego, zegarów sterujących, słupów, linii zasilających) podlega odrębnym ustaleniom.

§ 4.1

PODWYKONAWCY

UWAGA. Paragraf będzie zawarty w umowie w przypadku kiedy Wykonawca wskaże w ofercie, że zamierza powierzyć część prac podwykonawcom.

1. Zakres usług podlegający wykonaniu przez podwykonawców określony jest w ofercie Wykonawcy, stanowiącej integralną część umowy jako Załącznik Nr 2 do Umowy.
2. Za działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.
3. Wykonawca odpowiada w pełnym zakresie za jakość i terminowość usług objętych przedmiotem umowy, a wykonywanych przez podwykonawców.
4. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić każdorazowo Zamawiającego o zawarciu umowy z podwykonawcą oraz przedstawić umowę wraz z załącznikami Zamawiającemu.

§ 5

ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż

50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia, których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 Pzp.

2. Przedmiot zamówień uzupełniających będzie polegał na powtórzeniu usług będących przedmiotem niniejszego zamówienia.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1.1. za zwłokę w przystąpieniu do wykonywania przedmiotu umowy - w wysokości 10 % kwoty wynagrodzenia ryczałtowego brutto za miesiąc poprzedni, określonego w § 3 ust. 3 za każdy dzień opóźnienia w przystąpieniu do wykonywania przedmiotu umowy,

1.2. w wysokości 1 % kwoty wynagrodzenia ryczałtowego brutto za miesiąc poprzedni, określonego w § 3 ust. 3 za każdą godzinę (liczoną od momentu zawiadomieniu o zaistnieniu awarii) nieuzasadnionego przekroczenia czasu przewidzianego na naprawę awarii o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1.5 i 1.6,

1.3. w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 100 % wynagrodzenia brutto za miesiąc poprzedni, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy,

2. Zamawiający zastrzega możliwość żądania odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych, niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania wraz z notą obciążeniową.

4. Kary umowne określone w Umowie Zamawiający ma prawo potrącić Wykonawcy z należnego mu wynagrodzenia.

§ 7

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w każdym z następujących przypadków:

1.1. Wykonawca nie rozpoczął w terminie wykonywania Umowy, bez uzasadnionej przyczyny.

1.2. Stwierdzenia nienależytego wykonania postanowień umownych przez Wykonawcę, a w szczególności z tytułu trzykrotnego nałożenia na Wykonawcę kar umownych z tytułu nienależytego wykonania prac wymienionych w § 2 ust.1 pkt. 1.5 i 1.6.

1.3. Wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy (art. 145 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych),

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający:

2.1. nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty należności Wykonawcy tytułem wynagrodzenia, mimo dodatkowego wezwania, w terminie 30 dni od upływu terminu płatności.

3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od zaistnienia przyczyny uzasadniającej odstąpienie oraz powinno zostać dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem uzasadnienia.

§ 8

ZAKRES ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy, która może nastąpić w trybie przewidzianym przez Pzp za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 144 ust. 1 Pzp, w następującym zakresie:

1.1. Zmiany terminu płatności z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, w tym w szczególności w wyniku zadziałania okoliczności Siły Wyższej,

1.2. Wydłużenia terminu wykonania przedmiotu Umowy, spowodowanego następującymi okolicznościami:

1.2.1. zawieszeniem przez Zamawiającego wykonywania usług,

1.2.2. okolicznościami siły wyższej,

1.2.3. wstrzymaniem usług na mocy decyzji organów,

1.2.4. przerwania usług z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy,

1.2.5. zmian korzystnych dla Zamawiającego.

1.3. Zmiany w zakresie nazwy zadania, danych Stron, w szczególności ich adresów, przedstawicieli Stron, innych osób wskazanych imiennie w umowie będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem

nieważności.

1.4. W przypadku wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony umowy.

1.5. Wystąpienia zwłoki w wydaniu przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,

1. Wystąpienia Siły Wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze szczegółowym opisem.

§ 9

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są:

1.1. Załącznik Nr 1 do umowy wykaz punktów oświetleniowych

1.2. Załącznik Nr 2 do umowy - Oferta Wykonawcy,

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.

§ 12

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od 1.03.2014 r. do dnia 28.02.2017 r.

§ 13

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w 4 -ech jednobrzmiących egzemplarzach w tym:

- 3 egzemplarze otrzymuje Zamawiający,

- 1 egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

Zamawiający:

Wykonawca:

O F E R T A

ZAŁĄCZNIK Nr 1

na wykonanie konserwacji oświetlenia ulicznego

Nazwa Wykonawcy:
Adres
NIP REGON
tel..... tel. kom
Fax
na który Zamawiający ma przysyłać korespondencję.

W odpowiedzi na ogłoszenie Miasta Garwolin w procedurze przetargowej prowadzonej w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Wykonanie konserwacji oświetlenia ulicznego oraz konserwacji dwóch znaków drogowych D-6 zasilanych z sieci energetycznej na terenie miasta Garwolin w okresie od 1 marca 2014 r. do 28 lutego 2017 r.**” Składamy niniejszą ofertę, oświadczając że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w SIWZ. Oferujemy realizację zamówienia zgodnie ze wszystkimi przedstawionymi przez nas dokumentami na niżej określonych warunkach:

1. Cena ryczałtowa za wykonanie przedmiotu zamówienia:
 - a) Ryczałtowa cena brutto za konserwację jednego punktu oświetleniowego za jeden miesiąc wyniesie: cena netto.....zł (słownie:.....), plus podatek VAT.....%, tj. cena brutto: zł, (słownie cena brutto:.....)
 - b) Ryczałtowa cena brutto za jeden miesiąc wykonywania usługi będzie iloczynem ceny konserwacji jednego punktu oświetleniowego i liczby konserwowanych punktów oświetlenia i wyniesie cena netto za konserwację jednego punktu oświetleniowego zł x 2326 + % VAT co daje razem kwotę brutto słownie:
 - c) Każdy znak drogowy D-6 zasilany z sieci energetycznej będzie traktowany jako odrębny punkt oświetleniowy. Cena za konserwację znaku D – 6 będzie taka sama jak za konserwację punktu oświetleniowego.
2. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:
 - a) podpisania umowy na warunkach zawartych w dokumentacji przetargowej oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
3. Oświadczamy, że:
 - 1) Zapoznałem (liśmy)* się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę/imy * za zastrzeżeń
 - 2) zdobyłem(liśmy)* konieczne informacje do przygotowania oferty,
 - 3) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie niezbędne koszty do prawidłowego wykonania zamówienia,
 - 4) dysponuję(my)* środkami finansowymi niezbędnymi do realizacji całego zamówienia,
 - 5) zapoznałem(liśmy)* się z lokalnymi warunkami realizacji oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty.
4. Składam(y)* niniejszą Ofertę w imieniu własnym / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.*
5. Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy (podać zakres prac, bez wskazywania konkretnego podwykonawcy):
-
-
6. Oświadczam(my), że jestem(śmy) związani ofertą przez okres 30 (trzydzieści) dni, licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.
9. Ofertę niniejszą składam(y)* na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
(data, miejscowość, podpis(y)*)

Podpis(y)* i pieczęć(i)* imienna(e)* osoby(osób)* uprawnionej(ych)* do reprezentowania Wykonawcy
*/ niepotrzebne należy skreślić

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
(zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

.....
(pieczęć wykonawcy)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Wykonanie konserwacji 2324 lamp oświetlenia ulicznego oraz konserwacji dwóch znaków drogowych
D-6 zasilanych z sieci energetycznej na terenie miasta Garwolin w okresie od 1 marca 2014 r. do
28 lutego 2017 r.”**

oświadczamy, że zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.):

1. Posiadam uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadamy wiedzę i doświadczenie;
3. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
Podpisano
(upoważniony przedstawiciel)

Wykazu wykonanych usług

Nazwa oferenta

Adres oferenta

Numer telefonu Numer teleksu / faxu

Poniżej należy wpisać wszystkie zamówienia o charakterze i złożoności, jak objęte przedmiotem zamówienia, wykonane w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 usługi odpowiadającą swym charakterem przedmiotowi zamówienia tj. **Wykonawca musi wykazać, że w wymaganym okresie wykonał należycie lub wykonuje należycie ciągle, minimum 2 prace polegającą na konserwacji oświetlenia ulicznego o minimalnej liczbie punktów świetlnych (lamp) nie mniejszej niż 1800 szt. za kwotę nie mniejszą niż 55 000,00 zł brutto rocznie.** W załączeniu należy zamieścić poświadczenia lub protokoły odbioru uzyskane od poprzednich zamawiających, które potwierdzają, że prace zostały wykonane zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami oraz prawidłowo ukończone

Lp.	Nazwa zamówienia,	Np.; Liczba lamp	Wartość zadania brutto	okres realizacji od – do	Zleceniodawca

ZAŁĄCZNIK Nr 4

Wykaz osób, które uczestniczyć będą w wykonaniu zamówienia

Nazwa oferenta

Adres oferenta

Numer telefonu Numer teleksu / faxu

Lp.	Imię i Nazwisko	Wykształcenie/ specjalność w zakresie	Funkcja w realizacji zamówienia/ zakres wykonywanych czynności	Doświadczenie zawodowe (lata)	Podstawa do dysponowania osobami (np. pracownik – umowa o pracę, zlecenie, zasoby innych podmiotów)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

.....
Podpisano(upoważniony przedstawiciel)

OŚWIADCZENIE

ZAŁĄCZNIK Nr 5

Nazwa oferenta

Adres oferenta

Numer telefonu Numer teleksu / faxu

Oświadczam (y) że:

osoby wymienione w załączniku nr 4 posiadają wymagane prawem uprawnienia.

.....

Podpisano
(upoważniony przedstawiciel)

Informacja o podwykonawcach

Nazwa oferenta

Adres oferenta

Numer telefonu Numer teleksu / faxu

W przypadku braku podwykonawców należy wpisać - nie dotyczy i załączyć do oferty

Rodzaj powierzonej części zamówienia	Wartość powierzonej części Zamówienia

.....

Podpisano
(upoważniony przedstawiciel)

Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy

Nazwa oferenta

.....

Adres oferenta

Numer telefonu

.....

Numer teleksu / faxu

.....

Opis, rodzaj (nazwa producenta)	Liczba jednostek Wydajność	Rok produkcji Model	Własny/ dzierżawiony
Sprzęt			
Pojazdy			
Wyposażenie techniczne			
Inne			

Podpisano
(upoważniony przedstawiciel)

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Wykonanie konserwacji 2324 lamp oświetlenia ulicznego oraz konserwacji dwóch znaków drogowych
D-6 zasilanych z sieci energetycznej na terenie miasta Garwolin w okresie od 1 marca 2014 r. do
28 lutego 2017 r.”**

oświadczam(my), że zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania.

.....
Podpisano
(upoważniony przedstawiciel)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość

Data

Na mocy art. 26 ust. 2 d ustawy Prawo zamówień publicznych składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

Oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej / że podmiot, który reprezentuję nie należy do grupy kapitałowej *.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

* Niepotrzebne skreślić

ROZDZIAŁ IV

Opis przedmiotu zamówienia

WAŻNE

Zapewnienie bezpieczeństwa w czasie wykonywania konserwacji oświetlenia ulicznego i znaków drogowych.

Do wykonywania konserwacji oświetlenia mogą być stosowane wyłącznie pojazdy zarejestrowane oraz posiadające certyfikat dopuszczenia do ruchu na drogach publicznych.

Do obowiązków wykonawcy należy:

1. Wykonanie robót zgodnie z ofertą,
2. Zapewnienie bezpieczeństwa w czasie wykonywania robót,

Przedmiotem zamówienia publicznego w przetargu nieograniczonym jest **„Wykonanie konserwacji 2324 lamp oświetlenia ulicznego oraz konserwacji dwóch znaków drogowych D-6 zasilanych z sieci energetycznej na terenie miasta Garwolin w okresie od 1 marca 2014 r. do 28 lutego 2017 r.”**

I Konserwacja oświetlenia ulicznego na terenie miasta Garwolin w **ilości 2324** lamp i konserwacja znaków drogowych D-6 zasilanych z sieci energetycznej - 2 szt.

Do obowiązków wykonawcy w szczególności należy:

- 1) Wykonanie czynności eksploatacyjnych w sieci oświetlenia ulicznego na terenie miasta Garwolin. Czynności eksploatacyjne obejmują obsługę, konserwację, naprawy, montaż, czynności kontrolno-pomiarowe, oględziny i przegląd oświetlenia ulicznego. **Zakres obejmuje konserwację 2324 sztuk opraw typu OUS 70, OUS 100, OUS 125, OUS 150, OUS 250, OUS 400, OUR 125, OUR 250 i OW S-70 oraz znaki D-6.**
 - 2) Zakres obejmuje również montaż, demontaż oraz konserwację oświetlenia świątecznego (poprzecznych ozdób wiszących nad ulicą, ozdób mocowanych bezpośrednio do słupów przy użyciu podnośnika samochodowego) na okres Świąt Bożego Narodzenia w mieście Garwolin z materiałów powierzonych przez Zamawiającego i w podanym przez niego terminie, (łącznie 31 szt).
 - 3) Konserwacja oświetlenia drogowego dotyczy:
 - opraw oświetleniowych z wysięgnikami, źródłami światła oraz ochroną od porażen (zapewnia skuteczność samoczynnego wyłączenia, uziemienia ochronnego),
 - bezpieczników zabezpieczających oprawy oraz obwody oświetlenia drogowego,
 - przewodów oświetlenia drogowego podwieszonych w istniejących liniach napowietrznych oraz obwodów napowietrznych i kablowych oświetlenia wydzielonego,
 - aparatury załączającej i sterującej oświetleniem drogowym,
 - oświetleniowych linii kablowych zasilających i rozdzielczych,
 - szaf kablowych pomiarowo - rozdzielczych oświetlenia wydzielonego oraz pomiarowo - sterujących oświetlenia podwieszonych,
 - słupów oświetleniowych (betonowych i metalowych) w oświetleniu wydzielonym wraz z wnękami bezpiecznikowymi oraz zamknięcia tych wnęk.
4. Zakres prac konserwacyjnych na oświetleniu drogowym to:
- przegląd i konserwacja aparatury łączeniowej i sterowniczej,
 - czyszczenie i konserwacja tablic sterowniczych i rozdzielczych,

- kontrola i konserwacji a złącz kablowych w latarniach wydzielonej sieci,
- wymiana bezpieczników,
- dwa razy w roku czyszczenie opraw, kloszy i odbłyśników,
- wymiana i naprawa elementów opraw tj. klosza, statecznika, kondensatora, zapłonika, źródła światła
- wymiana uszkodzonych źródeł światła,
- regulacja położenia źródeł światła względem kloszy i odbłyśników,
- konserwacja konstrukcji wsporczych, słupów oświetlenia wydzielonego, wysięgników, przewieszek,
- regulacja zwisów przewodów oświetlenia ulicznego,
- prostowanie słupów oświetlenia wydzielonego,
- wymiana zniszczonych (uszkodzonych) słupów oświetlenia wydzielonego,
- uzupełnianie i konserwacja zamknięć skrzynek, wnęk itp.,
- ▣ malowanie konstrukcji stalowych, szafek, wnęk, uzupełnianie opisów,
- ▣ wycinka gałęzi zasłaniających oprawy oświetleniowe,
- ▣ lokalizacja i naprawa uszkodzonych kabli zasilających obwody oświetlenia,
- ▣ wymiana uszkodzonych zasilen punktów sterowania oświetleniem ulicznym podwieszonym pod liniami napowietrznymi n.n.,
- pomiary eksploatacyjne (rezystancja uziemień ochronnych, izolacji kabli, skuteczności ochrony przeciwporażeniowej).

II. Podczas przeprowadzania oględzin urządzeń oświetlenia ulicznego Wykonawca powinien dokonać oceny stanu urządzeń, a w szczególności:

1. stanu widocznych części przewodów, głównie ich połączeń oraz osprzętu,
2. stanu czystości opraw i źródeł światła,
3. stanu ubytku źródeł światła,
4. stanu ochrony przeciwporażeniowej i przeciwpożarowej,
5. poziomu hałasu i drgań źródeł światła,
6. stanu urządzeń zabezpieczających i sterowania,
7. stanu napisów informacyjnych i ostrzegawczych oraz oznaczeń,
8. prawidłowości wskazań aparatury kontrolno – pomiarowej.

III. Przegląd powinien obejmować w szczególności:

1. sprowadzenie działania urządzeń sterowania,
2. sprawdzenie stanu technicznego i pomiary skuteczności ochrony przeciwporażeniowej,
3. pomiary rezystancji izolacji,
4. wymianę uszkodzonych źródeł światła, opraw, wysięgników, dławików, kondensatorów, bezpieczników, drzwiczek wnęk latarni, zabezpieczenie antykorozyjne opraw, wysięgników i latarni, wymianę uszkodzonego osprzętu kablowego i przewodowego obwodów oświetleniowych,
5. sprawdzanie stanu technicznego tablic oświetleniowych i przekaźnikowo – sterowniczych, połączeń prądowych i działań urządzeń sterowania, wymiany uszkodzonych elementów (przekaźniki zmierzchowe, łączniki, bezpieczniki, zegary sterujące itp.), regulacje i naprawy urządzeń sterowania, naprawy osłon i zamknięć rozdzielnic oświetleniowych n.n.,
6. sprawdzanie stanu osłon i zamocowania urządzeń oświetlenia,
7. badania kontrolne natężenia oświetlenia i jego zgodności z normą,
8. pozostałe czynności konserwacyjne i naprawy zapewniające poprawę pracy urządzeń oświetlenia ulicznego objęte umową (zgłaszanie Zamawiającemu konieczności wymiany zegarów sterujących oświetleniem, fotokomórek, szaf sterowniczych, uszkodzonych opraw i kloszy, konieczność przeprowadzenia wyłączeń linii lub włączenia oświetlenia na czas prowadzenia napraw itp.).