

Zarządzenie Nr 125 / 2018
Burmistrza Miasta Garwolina
z dnia 3 grudnia 2018 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert
na realizację zadań publicznych w 2019 roku
w zakresie kultury fizycznej

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 roku, poz. 994 z późn. zm.) i art. 13 w związku z art. 11 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2018 roku, poz. 450 z późn. zm.) oraz w związku z Uchwałą nr LXV/353/2018 Rady Miasta Garwolina z dnia 28 września 2018 roku w sprawie przyjęcia Roczno programu współpracy Miasta Garwolina z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 rok, zarządzam co następuje:

§ 1.

Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie kultury fizycznej.

§ 2.

Tekst ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu, o którym mowa w § 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

1. w Biuletynie Informacji Publicznej,
2. na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Garwolina,
3. na stronie internetowej Urzędu Miasta Garwolina.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



BURMISTRZ
[Signature]
dr Marzena Świeczak

OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH MIASTA GARWOLINA

Na podstawie art. 11 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2018 roku, poz. 450 z późn. zm.) **Burmistrz Miasta Garwolina ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2019 roku w zakresie kultury fizycznej.**

Konkurs jest adresowany do organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Przedmiotem konkursu jest wspieranie wykonania niżej wymienionych zadań, będących zadaniami własnymi Miasta wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie.

I. RODZAJ WSPIERANYCH ZADAŃ I WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA ICH REALIZACJĘ ORAZ WYSOKOŚĆ DOTACJI PRZEKAZANYCH NA REALIZACJĘ ZADAŃ O PODOBNYM CHARAKTERZE W ROKU UBIEGŁYM.

Nr zadania	Rodzaj zadania publicznego	Dotacja przyznana na realizację zadania w 2018 roku	Wysokość środków publicznych zaplanowana na realizację zadania w 2019 roku
1.	Popularyzacja działań związanych z upowszechnianiem kultury fizycznej i rekreacji ruchowej wśród mieszkańców miasta Garwolina poprzez: - organizowanie zajęć, zawodów, turniejów i imprez sportowo-rekreacyjnych, - uczestnictwo w imprezach sportowych takich jak zawody, turnieje, mistrzostwa itp., - prowadzenie zespołów sportowych w różnych grupach wiekowych, - prowadzenie działalności szkoleniowej, - upowszechnianie kultury fizycznej i rekreacji ruchowej w wybranych dyscyplinach sportu:		
a)	Piłka nożna	246 000 zł	256 000 zł
b)	Piłka siatkowa	35 000 zł	35 000 zł
c)	Lekkoatletyka	33 000 zł	34 000 zł
d)	Badminton	30 000 zł	30 000 zł
e)	Taniec i gimnastyka dzieci i młodzieży	46 000 zł	46 000 zł
f)	Gimnastyka dla dorosłych	4 000 zł	4 000 zł
g)	Tenis ziemny	4 000 zł	4 000 zł
h)	Kolarstwo	3 000 zł	3 000 zł
i)	Pływanie	28 000 zł	23 000 zł
j)	Biegi	4 000 zł	5 000 zł

II. ZASADY PRYZYNAWANIA DOTACJI.

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację zadań publicznych określają przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2018 roku, poz. 450 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2017 roku, poz. 2077 z późn. zm.).
2. Dotacja jest przeznaczana na dofinansowanie zleconego w formie wsparcia zadania, o którym mowa w ogłoszeniu konkursowym.
3. Dopuszcza się rozstrzygnięcie konkursu przez wybór więcej niż jednej oferty na realizację przedmiotowego zadania.
4. Zastrzega się możliwość przyznania kwoty dotacji niższej niż wskazana w ogłoszeniu konkursowym. W przypadku przyznania dotacji w kwocie niższej niż wnioskowana w ofercie, przed zawarciem umowy, oferent przedkłada zaktualizowany kosztorys i zakres rzeczowy zadania.
5. Ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Burmistrz Miasta Garwolina.
6. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
7. Szczegółowe i ostateczne warunki finansowe i rozliczanie zadań regulować będzie umowa zawarta pomiędzy Miastem Garwolin a oferentem.
8. Kwoty dotacji mogą ulec zmianie w przypadku zmiany budżetu w części przeznaczonej na realizację zadań.

III. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA.

1. Zadanie winno być realizowane w okresie od dnia 2 stycznia 2019 roku do dnia 31 grudnia 2019 roku.
2. Podmioty realizujące zadania zobowiązane są do:
 - dysponowania kadrą posiadającą kwalifikacje niezbędne do realizacji zadania,
 - posiadania zaplecza lub dostępu do obiektów odpowiednich do realizacji zadania,
 - objęcia działaniami wynikającymi z zadania jak największej liczby uczestników będących mieszkańcami miasta Garwolina,
 - prowadzenia odrębnej ewidencji księgowej realizowanego zadania,
 - umożliwienia organowi zlecającemu sprawowanie kontroli realizacji zadania.
3. Zadanie powinno być realizowane z najwyższą starannością w zakresie opisanym w ofercie, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi przepisami prawa.
4. Realizacja zadania niezgodnie ze złożoną ofertą może być powodem obniżenia bądź cofnięcia dotacji.
5. Zleceniobiorca zobowiązany jest do informowania o dofinansowaniu zadania przez Miasto Garwolin przy okazji wszystkich działań informacyjnych i promocyjnych jakie w związku z nim będą prowadzone. Ponadto zobowiązany jest do zamieszczania herbu miasta na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych, dotyczących realizowanego zadania publicznego oraz zakupionych rzeczach (w tym np. : strój sportowy, koszulki, chusty i inne) w sposób zapewniający jego dobrą widoczność, o ile ich wielkość i przeznaczenie tego nie uniemożliwia.

IV. TERMIN I WARUNKI SKŁADANIA OFERT.

1. Oferty na poszczególne zadania wymienione w punkcie I należy składać w kopertach z napisem „Konkurs ofert 2019 – kultura fizyczna (numer zadania wynikający

z ogłoszenia)” w terminie do dnia 27 grudnia 2018 roku do godziny 16:00, w sekretariacie Urzędu Miasta Garwolina ul. Staszica 15 lub drogą pocztową na adres: Urząd Miasta Garwolina 08-400 Garwolin ul. Staszica 15. O terminie wpływu nie decyduje data stempla pocztowego lecz data wpływu oferty do sekretariatu Urzędu Miasta Garwolina.

2. Ofertę należy przygotować na formularzu zgodnym ze wzorem oferty realizacji zadania publicznego określonym w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016 roku, poz. 1300)*.
3. Oferta dla swojej ważności winna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta. Oferta powinna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej (podpis czytelny bądź opatrzony pieczętą osobową).
4. Złożenie oferty do konkursu jest równoznaczne z akceptacją postanowień niniejszego ogłoszenia.

V. TERMIN I TRYB WYBORU OFERT.

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28 grudnia 2018 roku o godzinie 10:00 w siedzibie Urzędu Miasta Garwolina.
2. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w ciągu 14 dni od dnia otwarcia ofert.
3. Złożone oferty będą podlegały ocenie formalnej i merytorycznej. Oceny ofert dokona komisja konkursowa powołana odrębnym zarządzeniem.
4. Odrzuceniu podlegają oferty nie spełniające wymogów i warunków zawartych w ogłoszeniu.
5. Komisja konkursowa przygotowuje propozycję wyboru najkorzystniejszych ofert oraz wysokości przyznanych środków finansowych na realizację zadania, przy czym ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji, bądź odmowie przyznania dotacji podejmuje Burmistrz Miasta Garwolina.
6. Wyniki konkursu będą zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Garwolina i na stronie internetowej Urzędu Miasta Garwolina.
7. Od decyzji w sprawie wyboru oferty i kwoty dotacji podmiotowi biorącemu udział w konkursie nie przysługuje odwołanie.

*Zgodnie z Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań z dnia 24 października 2018 roku (Dz.U. z 2018 roku, poz. 2057), mimo iż uchyla ono wspomniane w tekście rozporządzenie, w przypadku zadania publicznego realizowanego w wyniku oferty realizacji zadania publicznego złożonej w trybie otwartego konkursu ofert ogłoszonego do dnia 1 marca 2019 roku, w tym przed dniem wejścia w życie rozporządzenia, stosuje się przepisy dotychczasowe.

VI. KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERT.

1. Kryteria formalne:

- oferta złożona przez uprawniony podmiot,
- oferta złożona w terminie określonym w ogłoszeniu,
- oferta sporządzona na druku wskazanym w ogłoszeniu,
- oferta została podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta,
- oferta dotyczy zadania objętego niniejszym konkursem.

Oferta, która nie spełnia powyższych kryteriów formalnych podlega odrzuceniu i nie zostaje poddana ocenie merytorycznej.

2. Kryteria merytoryczne:

- możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta, w tym doświadczenie oferenta w realizacji zadań o podobnym charakterze (0-5 pkt),
- koszty realizacji projektu, w tym udział własny oferenta i inne źródła finansowania zadania (0-5 pkt),
- spójność kosztorysu z opisem poszczególnych działań i harmonogramem (0-5 pkt),
- zakres rzeczowy zadania, proponowana jakość jego wykonania, zamierzone rezultaty, nowatorstwo projektu (0-5 pkt),
- zasięg działania, liczba uczestników biorących bezpośredni udział w realizowanym zadaniu, np. zawodnicy uprawiający daną dyscyplinę sportu, dzieci biorące udział w konkursie, osoby korzystające z zajęć itp. (0-5 pkt),
- spójność opisu poszczególnych działań z harmonogramem (0-5 pkt),
- posiadane zasoby kadrowe i rzeczowe zapewniające należyte wykonanie zadania (0-5 pkt),
- jakość dotychczasowej współpracy z Urzędem Miasta Garwolina, w tym rzetelność wykonywanych zadań oraz terminowość i sposób rozliczenia dotacji (0-5 pkt) – *dotyczy organizacji, które realizowały zadania zlecone przez Miasto Garwolin w poprzednich latach.*

BURMISTRZ

dr Marzena Świeczak

