

UMOWA nr WF.7031.1.2019

zawarta w dniu 20 grudnia 2018 roku z mocą obowiązywania od 1 stycznia 2019 roku
pomiędzy

Miastem Garwolin, ul. Staszica 15, 08-400 Garwolin

reprezentowanym przez **Marzenę Świeczak - Burmistrza Miasta Garwolina**

NIP 826 – 219 – 77 – 98

REGON 711582150

zwanym dalej MIASTEM

a

firmą F.H.U. „NATURA” Marek Michałowski, ul. Serocka 11, 85-552 Bydgoszcz

reprezentowaną przez **Pana Marka Michałowskiego - właściciela**

tel. 52 340 29 18

NIP 967 065 26 43

REGON 091450005

zwanym dalej ODBIORCĄ

o następującej treści:

§ 1.

1. Umowa została zawarta na okoliczność odbioru i dalszego zagospodarowywania przez Odbiorcę odpadów, tj. przeterminowanych leków od mieszkańców miasta Garwolina celem spełnienia wymogów wynikających z przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2018 poz. 1454).
2. Odbiorca znajduje się w Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej CEIDG oraz posiada aktualne zezwolenie Prezydenta Bydgoszczy Nr WGK/1261/14 z dnia 16 grudnia 2014r. na odbiór i transport odpadów. Nr rejestrowy BDO 000017713.

§ 2.

1. Odpady przeterminowanych leków zbierane będą do specjalnych pojemników ustawionych przez Miasto.
2. Miejsca ustawienia pojemników:
 - a. APTEKA NA WIEJSKIEJ z o.o., ul. Wiejska 10, 08-400 Garwolin;
 - b. APTEKA „NA STARÓWCE” mgr farm. Beata Mikulska- Gładysz, ul. Długa 48, 08-400 Garwolin;
 - c. APTEKA mgr farm. Elżbieta Michalik, ul. Nadwodna 13/2, 08-400 Garwolin;
 - d. MJM PHARMACY Spółka z o.o., APTEKA SERUM, ul. Kościelna 10, 08-400 Garwolin.

§ 3.

1. W trakcie odbioru w aptece następuje ważenie odpadów.

- Odbiorca wystawia dokument „Potwierdzenie odbioru odpadów” w aptece. Potwierdzenie zawierać będzie: nazwę apteki, wagę odebranych odpadów, podpis i pieczęć o upoważnionej przez właściciela apteki oraz datę.
- Oryginały potwierdzeń należy dołączyć do faktury.

§ 4.

- Odbiorca dokonywać będzie odbioru odpadów jeden raz w miesiącu zgodnie z harmonogramem zaakceptowanym przez Miasto.
- Odbiorca sporządza Kartę Przekazania Odpadu.
- Z chwilą przejęcia odpadów odpowiedzialność za gospodarowanie odpadami przechodzi na Odbiorcę odpadów.

§ 5.

- Fakturowanie i zapłata za wykonaną usługę nastąpi raz w miesiącu przelewem na podstawie faktury wystawionej przez Odbiorcę na konto podane na fakturze w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury wraz z kompletem poprawnie wystawionych dokumentów.
- Dokumenty, o których mowa w § 5 ust. 1 to: Karta Przekazania Odpadu oraz Oryginały potwierdzeń odbioru odpadów.
- Strony ustalają wynagrodzenie jako iloczyn faktycznie odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych i ceny jednostkowej za Mg:
 - przeterminowane leki wg stawki 1 Mg- 5940,00 złotych brutto.
- Miasto wyraża zgodę na wystawienie faktury VAT bez swego podpisu.

§ 6.

- Umowę zawarto na okres określony tj. do 31 grudnia 2021 roku.
- Rozwiązanie umowy może nastąpić przez każdą ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 7.

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy o odpadach i przepisy wykonawcze do tej ustawy.

§ 8.

- Zgodnie z art. 13 ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, iż Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Garwolina z siedzibą przy ul. Staszica 15, 08-400 Garwolin, adres e-mail: umg@garwolin.pl, tel. 25 786 42 42 jest Burmistrz Miasta Garwolina. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: iod@garwolin.pl.
- Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy, a podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest Art. 6, ust. 1, lit. b) RODO.
- Dane osobowe będą przetwarzane przez czas realizacji umowy oraz okres wynikający z wymagań prawnych nakładanych na Administratora w obszarze administracji publicznej. Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione dostawcom systemów informatycznych, firmom doradczym i audytowym oraz kancelariom prawnym, z którymi współpracuje Administrator.




4. Posiada Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych. Posiada Pan również prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Podanie przez Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy i współpracy z Administratorem.
5. Strony wzajemnie powierzają sobie przetwarzania danych osobowych niezbędnych do realizacji niniejszej umowy.

§ 9.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla Miasta i Odbiorcy.

BURMISTRZ

.....
dr. Małgorzata Świeczak
.....
MIASTO

Właściciel F.H.U. NATURA

.....
mgr Marek Michałowski
.....
ODBIORCA

