

UMOWA ZLECENIE

W dniu 31 grudnia 2018 r. w siedzibie Urzędu Miasta Garwolin przy ul. Staszica 15

(NIP 826-219-77-98, REGON 711582150) pomiędzy:

Miastem Garwolin reprezentowanym przez Burmistrza Miasta – Panią Marzenę Bogusławę Świeczak zwaną w treści umowy „Zamawiająca”, a Panią _____ zamieszkałą:

zwanym(a) dalej „Wykonawcą”, na

podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa następującej treści:

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wykonania „Oceny czy doszło do zmiany zagospodarowania terenu ewentualnie zmiany sposobu użytkowania terenu na działce nr 2071 położonej w Garwolinie przy ul. Adama Mickiewicza”(dalej „Oceny”),
- 2) uczestniczenia w rozprawach administracyjnych lub innych spotkaniach w ramach toczącego się postępowania administracyjnego w sprawie decyzji nr PPN.6731.1.2016 z dnia 31 sierpnia 2016 r., w której Burmistrz Miasta Garwolina nakazał właścicielowi działki nr 2071 przywrócenie poprzedniego stanu użytkowania działki,
- 3) udzielania wszelkich wyjaśnień w formie ustnej i pisemnej na żądanie Zamawiającego na każdym etapie postępowania również na etapie postępowania odwoławczego w SKO i WSA.

2. Zakres prac obejmuje również:

- 1) zapoznanie się z aktami przedmiotowej sprawy (sygnatura: PPN.6731.1.2016),
- 2) przeprowadzenie oględzin w terenie i sporządzenie szczegółowej dokumentacji fotograficznej.

§2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Oceny w terminie do 31.01.2019r.,
2. Wykonawca wykona czynności wymienione w § 1 z należytą starannością, z poszanowaniem przepisów i norm obowiązujących w tym zakresie oraz oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje do ich wykonania.
3. Zamawiający ma prawo zgłosić swoje uwagi i zastrzeżenia, co do treści przedmiotowej Oceny, w terminie 7 dni od daty ich przekazania.
4. Wykonawca zobowiązuje się przesłać odpowiedzi w formie pisemnej na zgłoszone uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia ich otrzymania.


5. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę min. 2 tygodnie przed rozprawą administracyjną lub spotkaniem.
6. Ocena powinna być przekazana w wersji papierowej w 2 egz. oraz w formie elektronicznej.

§3

1. Strony ustaliły wynagrodzenie za przedmiot umowy opisany w § 1 w wysokości:
 - 1) Za Ocenę – kwota brutto: **2.000 zł**, (słownie: dwa tysiące złotych),
 - 2) Za jedno uczestnictwo w rozprawie administracyjnej lub spotkaniu – kwota brutto: **350 zł**, (słownie: trzysta pięćdziesiąt złotych).
2. Strony ustalają, że wypłata wynagrodzenia określonego w ust. 1 pkt 1 odbywać się będzie na podstawie rachunku wystawionego przez Wykonawcę. Podstawą do wystawienia rachunku jest odebranie przedmiotu umowy bez zastrzeżeń przez Zamawiającego oraz podpisanie protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego i Wykonawcę.
3. Strony ustalają, że wypłata wynagrodzenia określonego w ust. 1 pkt 2 odbywać się będzie na podstawie rachunku wystawionego przez Wykonawcę. Podstawą do wystawienia rachunku będzie obecność Wykonawcy podczas rozprawy administracyjnej lub spotkania oraz podpisanie przez Wykonawcę protokołu rozprawy administracyjnej lub notatki ze spotkania.
4. Za datę zapłaty rachunku, o której mowa w ust. 1 przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Wykonawca wystawia rachunek na: Miasto Garwolin, 08-400 Garwolin, ul. Staszica 15, NIP 826-219-77-98.
5. Termin płatności - do 14 dni od daty złożenia rachunku w siedzibie Zamawiającego.
6. Realizacja płatności o których mowa ust 1 wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy.
7. Zamawiający dokona potrącenia z wynagrodzenia podatku dochodowego i składek na ubezpieczenie zdrowotne według obowiązujących przepisów.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje również przeniesienie majątkowych praw autorskich na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili zawarcia umowy.

§4

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez zapłatę kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy – w wysokości 50% wartości wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1,



- b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego, o którym mowa § 3 ust. 1 pkt 1, w za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu jej dostarczenia określonego w §2 ust.1
 - c) za nieusprawiedliwioną nieobecność na rozprawie administracyjnej lub spotkaniu - w wysokości 50% wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust.1 pkt 2.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
 4. Jeżeli kary umowne określone ust 2 nie pokrywają wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego, a także w razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w przypadkach innych niż określone w ust. 2 - Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§5

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Kodeksu Postępowania Administracyjnego

§6

Spory, jakie mogą wynikać z realizacji postanowień niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla Zamawiającego.

§7

Zmiana któregośkolwiek postanowienia umowy wymaga zgody obu stron wyrażonej na piśmie w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

§8

Zgodnie z art. 13 ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, iż Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Garwolina z siedzibą przy ul. Staszica 15, 08-400 Garwolin, adres email: umg@garwolin.pl, tel. 25 786 42 42 jest Burmistrz Miasta Garwolina. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: iod@garwolin.pl

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy, a podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest Art. 6, ust. 1, lit. b) RODO.

Dane osobowe będą przetwarzane przez czas realizacji umowy oraz okres wynikający z wymagań prawnych nakładanych na Administratora w obszarze administracji publicznej. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione dostawcom systemów informatycznych, firmom doradczym i audytowym oraz kancelariom prawnym, z którymi współpracuje Administrator.


Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia,

ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych. Posiada Pani/Pan również prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy i współpracy z Administratorem.

Strony wzajemnie powierzają sobie przetwarzania danych osobowych niezbędnych do realizacji niniejszej umowy.

§9

Umowa sporządzona jest w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.

BURMISTRZ

.....
dr. Małgorzata Świeczak
Zamawiający


.....
Wykonawca

SKARBNIK

mgr Katarzyna Nozdryn-Plotnicka

