

MIASTO GARWOLIN

08-400 Garwolin, ul. Staszica 15

NIP: 826 219 77 98

REGON: 711582150

UMOWA NR PPF.042.10.2018

zawarta w dniu 5 marca 2019 roku w Garwolinie

pomiędzy:

Miastem Garwolin, ul. Staszica 15, 08-400 Garwolin, NIP 826-219-77-98, REGON 711582150,

reprezentowanym przez Marzenę Świeczak Burmistrza Miasta Garwolina, przy kontrasygnacie Katarzyny Nozdryn-Płotnickiej Skarbnika Miasta Garwolina zwanej dalej „Zamawiającym”,

a

Panią prowadzącą działalność gospodarczą „P.P.H. „KUDASZEWICZ” Zakład Garmażeryjny” z siedzibą w Sulbinach przy ul.

08-400 Garwolin, posiadającą numer identyfikacji REGON: 710408941 oraz NIP: 826 139 11 33, zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

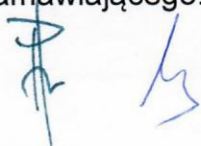
Zamawiający i Wykonawca zwani są również dalej "Stroną" lub "Stronami" umowy.

§ 1.

1. Przedmiot umowy jest realizowany w ramach działania 3.1 „Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych” realizacji projektu grantowego pn. „Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego” realizowanego przez Miasto Garwolin.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy polegający na przygotowaniu, dostarczeniu i serwowaniu posiłków oraz uprzątnięciu miejsca serwowania posiłków po ich zakończeniu zgodnie z zapytaniem ofertowym z dnia 15 lutego 2019 roku.
3. Świadczenie usługi, o której mowa w ust. 2 obejmuje: przygotowanie i punktualne dostarczenie:
 - a) serwisu kawowego, herbaty, wody oraz dodatków do napojów gorących na 15 minut przed planowanym rozpoczęciem szkolenia, ich rozstawienie na stołach a następnie odbiór pozostałości we wskazanym przez Zamawiającego czasie;
 - b) posiłków obiadowych na miejsce szkolenia oraz ich rozstawienie na stołach w godzinach wskazanych przez Zamawiającego a następnie odbiór pozostałości we wskazanym przez Zamawiającego czasie;
4. Zamawiający przekaze terminy i godziny wykonania czynności wymienionych w ust. 3 na 2 dni przed planowanym szkoleniem za pomocą e-maila.
5. Zapytanie ofertowe i formularz oferty stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2.

1. Wykonawca realizację zamówienia będzie konsultował z Zamawiającym i wykona przedmiot umowy z zachowaniem najwyższej staranności.
2. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić i wprowadzić wszystkie uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.





3. Wykonawca oświadcza, iż usługa cateringowa świadczona jest zgodnie z odpowiednimi normami, a wszystkie posiłki są wysokiej jakości zarówno co do wartości odżywczej, gramatury jak i estetyki.
4. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy zwłaszcza w zakresie:
 - a) zgodności z niniejszą umową i ofertą;
 - b) zgodności z obowiązującymi przepisami technicznymi oraz normami.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu wad dostarczonego towaru zmniejszających wartość użytkową zestawów ujawnionych u Zamawiającego, a także za ich usunięcie. Usunięcie wady polega każdorazowo na wymianie artykułu na artykuł wolny od wad.
6. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za skutki wynikające z dostarczenia posiłków posiadających wady, a w szczególności niezdatnych do spożycia, nie spełniających odpowiednich norm jakościowych oraz terminu przydatności do spożycia. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie stwierdzone nieprawidłowości świadczonych usług ujawnione poprzez organy kontrolne oraz służby Zamawiającego.
7. Wykonawca odpowiada za szkody powstałe w wyniku prowadzonej działalności.
8. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do niezwłocznego usuwania po każdym posiłku brudnych naczyń/pojemników i resztek pokarmowych.
9. Organizacja usługi gastronomicznej, w tym procesu przygotowania, transportu, wydawania posiłków oraz mycia, dezynfekcji, utrzymania czystości pomieszczeń musi być zgodna z obowiązującymi przepisami prawa, normami i zasadami sanitarno-epidemiologicznymi.
10. Wykonawca winien przestrzegać procedur higienicznych dotyczących higieny rąk, środków transportu, urządzeń i sprzętu oraz stosowania preparatów myjących i dezynfekujących dopuszczonych w kontakcie z żywnością.

§ 3.

1. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania do dnia 31 maja 2019 roku.
2. Zamawiający nie przewiduje zmiany terminu realizacji umowy.

§ 4.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości **5280,00** złotych brutto (słownie: pięć tysięcy dwieście osiemdziesiąt złotych brutto), tj. **4888,89** złotych netto (słownie: cztery tysiące osiemset osiemdziesiąt osiem złotych 89/100 złotych netto).
2. Płatność, o której mowa w § 4 ust. 1, zostanie zrealizowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury, dostarczonej do Zamawiającego po zrealizowaniu przedmiotu umowy i uznaniu przez Zamawiającego za należycie wykonany.



3. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez Strony bez zastrzeżeń protokół odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 5 umowy.
4. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego. Fakturę Wykonawca wystawi na: **Miasto Garwolin, 08-400 Garwolin, ul. Staszica 15, NIP: 826-219-77-98.**
5. W terminie 2 dni od dnia zrealizowania przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół wykonania podpisany przez Wykonawcę i przedstawiciela Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 30% kwoty wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy, wartości umowy brutto.
 - 2) w przypadku niedotrzymania terminów określonych w § 1 ust. 4 wynikających z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 2% kwoty wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy za każde nieterminowe dostarczenie posiłku.
2. Wykonawca zapłaci kary umowne wyszczególnione w ust. 1 pkt 1), 2) w terminie 14 dni od otrzymania wezwania do zapłaty kar z tego tytułu przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe w przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy.
4. Zamawiającemu, niezależnie od kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar z faktury.

§ 6

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 7

1. Umowa może ulec rozwiązaniu:
 - 1) w każdym czasie za porozumieniem stron,
 - 2) przez Zamawiającego w przypadku określonym w § 6 umowy,



- 3) przez Zamawiającego w przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę i braku usunięcia stwierdzonych naruszeń w terminie oznaczonym przez Zamawiającego.
2. Za nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę uważa się w szczególności:
 - 1) dostarczenie przedmiotu umowy niezgodnie z wymogami umowy,
 - 2) niedostarczenie lub nieterminowe dostarczenie przedmiotu umowy,
 - 3) dostarczenie przedmiotu umowy ze stwierdzonymi wadami fizycznymi lub jakościowymi.
3. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługuje wypłata należności.

§ 11

1. Wykonawca Oświadczam że osobą odpowiedzialną za kontakt i wsparcie dla Zamawiającego przez okres trwania gwarancji na przedmiot umowy będzie Pani Barbara Kudaszewicz tel: 509 434 834 e-mail: irena.stefaniak@gmail.com.
2. Wykonawca może zmienić osobę, o której mowa w ust.1
3. W przypadku sytuacji wskazanej w ust. 2 Wykonawca musi powiadomić pisemnie Zamawiającego w terminie 2 dni od dokonania zmiany podając dane osobowe oraz kontaktowe osoby odpowiedzialnej za kontakt i wsparcie dla zamawiającego przez okres trwania gwarancji na przedmiot umowy.
4. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 1 jest zmianą nieistotną i nie stanowi podstawy do zmiany umowy.

§ 12

1. W sprawach nie unormowanych postanowieniami niniejszej umowy, zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY
BURMISTRZ

dr Marzena Świeczak

SKARBNIK

mgr Katarzyna Noszyn-Płotnicka

Rafał Drozd
adwokat

P.P.H. "KUDASZEWICZ"
Zakład Garbarski
WYKONAWCA
Sulbiny ul. Wspólna 71. 08-400 Garwolin
NIP: 826-139-11-33 REGON: 710408941

Klauzula informacyjna RODO.

Zgodnie z art. 13 ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, iż Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Garwolina z siedzibą przy ul. Staszica 15, 08-400 Garwolin, adres email: umg@garwolin.pl, tel. 25 786 42 42 jest Burmistrz Miasta Garwolina. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: iod@garwolin.pl

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy, a podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest Art. 6, ust. 1, lit. b) RODO.

Dane osobowe będą przetwarzane przez czas realizacji umowy oraz okres wynikający z wymagań prawnych nakładanych na Administratora w obszarze administracji publicznej. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione dostawcom systemów informatycznych, firmom doradczym i audytowym oraz kancelariom prawnym, z którymi współpracuje Administrator.

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych. Posiada Pani/Pan również prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy i współpracy z Administratorem.

Strony wzajemnie powierzają sobie przetwarzania danych osobowych niezbędnych do realizacji niniejszej umowy.

P.P.H. "KUDASZEWICZ"
Zakład Garmażeryjny
Sulbiny ul. Wspólna 71, 08-400 Garwolin
NIP: 826-139-11-33, REGON: 710408941
Kudaszewicz

INSPEKTOR OCHRONY DANYCH
[Signature]
Błażej Maszkiewicz