

Umowa nr WO.2512.10.2018

W dniu 31 grudnia 2018r. w Garwolinie

pomiędzy **Panią** , zamieszkałą w , legitymującą
się dowodem osobistym seria/numer , wydanym przez Burmistrza Miasta Garwolina, PESEL
, NIP , zwaną **Zleceniobiorcą**

a

Miastem Garwolin, z siedzibą przy ulicy Staszica 15 08-400 Garwolin, NIP 826-219-77-98,
reprezentowanym przez:

dr Marzenę Świeczak – Burmistrza Miasta Garwolina,
zwanym **Zleceniodawcą**,

zawarta zostaje umowa o następującej treści:

§1.

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do sprzątania lokalu Urzędu Miasta Garwolina przy Alei Żwirki i Wigury 16 w Garwolinie, składającego się z czterech pomieszczeń o łącznej powierzchni 62m².
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się także do sprzątania budynków Urzędu Miasta Garwolina przy ulicy Staszica 15 w Garwolinie w przypadku otrzymania dyspozycji od sekretarza lub kierownika Wydziału Organizacji Urzędu Miasta Garwolina, związanej z koniecznością zastępowania sprzątaczek zatrudnionych w Urzędzie.

§2.

1. Zleceniobiorca wykonywać będzie usługę sprzętem i środkami dostarczonymi przez Zleceniodawcę.
2. Usługa sprzątania lokalu, o którym mowa w § 1 ust. 1 będzie odbywać się dwa razy w tygodniu po godzinie 16.00, w dniach ustalonych ze Zleceniodawcą.

§3.

Zleceniobiorca odpowiada za :

- a) należyte wykonanie usługi, o której mowa w § 1 niniejszej umowy,
- b) zamknięcie po zakończeniu sprzątania okien i drzwi do pomieszczeń,
- c) wyłączenie urządzeń elektrycznych, światła i zakręcenia punktów czerpania wody.

§4.

Zleceniobiorca pozostaje w stałym kontakcie z Wydziałem Organizacji Urzędu Miasta Garwolina i obowiązany jest zgłaszać natychmiast następujące fakty i zdarzenia:

- zaginięcie kluczy do lokalu,
- awarie elektryczne i ciekące urządzenia c.o. i wod.kan.,
- wszystkie inne istotne fakty i wydarzenia.

§5.

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać określone umową prace z zachowaniem staranności i rzetelności zawodowej.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów p. poż. i bhp.
3. Zleceniobiorcę obowiązuje bezwzględny obowiązek nieujawniania informacji, do których może mieć dostęp przy wykonywaniu czynności określonych umową.

§6.

1. Strony ustalają wartość miesięczną przedmiotu umowy z § 1 ust. 1 na kwotę **413 zł brutto** /słownie: czterysta trzynaście złotych brutto/, zaś za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 2

strony ustalają wartość dzienną, zróżnicowaną w zależności od liczby zastępowanych osób, tj. w wysokości:

- **72 zł brutto** /słownie: siedemdziesiąt dwa złote brutto/ - w przypadku zastępowania jednej sprzątaczkii,
- **92 zł brutto** /słownie: dziewięćdziesiąt dwa złote brutto/ - w przypadku zastępowania dwóch sprzątarek równocześnie.

2. Rachunek wystawiany będzie po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego.

3. Należność o której mowa w ust.1 płatna będzie przelewem przez Zleceniodawcę w terminie 14 dni od daty otrzymania rachunku na rachunek bankowy wskazany przez Zleceniobiorcę.

§7.

W przypadku stwierdzonego nie wykonania lub nienależytego wykonania usługi, Zleceniodawca może potrącić Zleceniobiorcy za każdy dzień do 2% kwot wskazanych w §6 ust. 1 niniejszej umowy.

§8.

Umowa zostaje zawarta na okres **od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r.**

§9.

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z jednomiesięcznym wypowiedzeniem dokonanym na piśmie na koniec miesiąca kalendarzowego a za porozumieniem stron w każdym czasie.
2. Zleceniodawca może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nie wywiązywania się przez Zleceniobiorcę z postanowień niniejszej umowy.

§10.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron oraz formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§11.

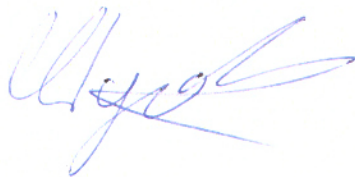
W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§12.

Ewentualne spory mogące wyniknąć ze stosowania niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§13.

Niniejsza umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy.



BURMISTRZ

dr Marzena Świeczak

MIASTO GARWOLIN
08-400 Garwolin, ul. Staszica 15
NIP: 826 219 77 98
REGON: 711582150

SKARBNIK

mgr Katarzyna Woźdryn-Plotnicka

