

**Uchwała Nr XIV/82/2019**

**Rady Miasta Garwolina**

**z dnia 10 września 2019 r.**

**zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej  
o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Garwolina**

Na podstawie art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 2019 roku, poz. 1481 z późn. zm.) Rada Miasta Garwolina uchwała, co następuje:

**§ 1.**

W załączniku nr 1 do uchwały Nr XII/74/2019 Rady Miasta Garwolina z dnia 30 lipca 2019 roku w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Garwolina (Dz.Urz. Województwa Mazowieckiego z 2019 roku, poz. 9780) wprowadza się następujące zmiany:

1. § 7 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w sekretariacie Urzędu Miasta Garwolina do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku:
  - 1) uczniów i słuchaczy szkół, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym, powszednim dniu lutego – do 15 lutego danego roku szkolnego,
  - 2) słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych – do dnia 15 października danego roku szkolnego”.
2. § 8 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały, składa się w sekretariacie urzędu Miasta Garwolina nie później niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego”.

**§ 2.**

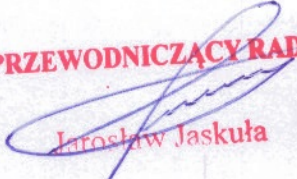
Załącznik nr 2 do uchwały Nr XII/74/2019 Rady Miasta Garwolina z dnia 30 lipca 2019 roku w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Garwolina (Dz.Urz. Województwa Mazowieckiego z 2019 roku, poz. 9780) otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 3.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Garwolina.

**§ 4.**

Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**  
  
Jarosław Jaskuła



DANE WNIOSKODAWCY	
Nazwisko:	
Imię:	
Adres zamieszkania:	
Numer telefonu:	

## Do Burmistrza Miasta Garwolina

## WZÓR WNIOSKU

## o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym

Na podstawie art.90 n ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 2019 roku, poz. 1481 z późn. zm.) wnoszę o przyznanie:	
<input type="checkbox"/> stypendium szkolnego	<input type="checkbox"/> zasiłku szkolnego
<b>I. DANE UCZNIĄ / WYCHOWANKĄ / SŁUCHACZĄ*</b>	
Imię i nazwisko:	
Data i miejsce urodzenia:	
PESEL:	
Adres zamieszkania: (wypełnić gdy inny niż wnioskodawcy)	
Imiona i nazwiska rodziców (opiekunów prawnych):	
<b>W ROKU SZKOLNYM ..... / ..... UCZĘSZCZA DO</b>	
Pełna nazwa szkoły / kolegium / ośrodka*:	
Adres szkoły / kolegium / ośrodka*:	
Klasa:	
<b>II. DANE UZASADNIAJĄCE PRYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM:</b>	
Moja rodzina znajduje się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie. Ponadto w rodzinie występuje:	
<input type="checkbox"/> bezrobocie, <input type="checkbox"/> niepełnosprawność, <input type="checkbox"/> ciężka lub długotrwała choroba, <input type="checkbox"/> brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych, <input type="checkbox"/> alkoholizm, <input type="checkbox"/> narkomania, <input type="checkbox"/> wielodzietność, <input type="checkbox"/> rodzina niepełna,	





zdarzenie losowe – (jakie?)

.....  
.....  
.....

### III. PROSZĘ O PRYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ W FORMIE:

całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,

pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym,

całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania,

pieniężnej (jeśli organ przyznający uzna, że inna forma nie jest możliwa lub nie jest celowa).

### IV. ŚWIADOMY/-A/ ODPOWIEDZIALNOŚCI KARNEJ ZA PODANIE NIEPRAWDZIWYCH DANYCH OŚWIADCZAM, ŻE:

Rodzina moja składa się z ..... osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, których dochód ustalony zgodnie z art. 8 ust. 3 – 13 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz.U. z 2019 roku, poz. 1507 z późn. zm.) w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku wyniósł: .....zł (słownie:.....).

Rodzina posiada / nie posiada\* gospodarstwa rolnego o powierzchni ..... ha przeliczeniowego z którego dochód miesięczny wynosi ..... złotych.

Miesięczny dochód (netto) na jednego członka rodziny wynosi: ..... złotych (słownie: .....).

### V. INFORMACJA O INNYCH OTRZYMANYCH PRZEZ UCZNIĄ STYPENDIACH O CHARAKTERZE SOCJALNYM

Jeżeli uczeń otrzymuje inne stypendia ze środków publicznych należy wskazać rodzaj stypendium, przez kogo, na jaki okres i w jakiej wysokości jest wypłacane. Jeśli nie otrzymuje należy wpisać „nie dotyczy”.

.....  
.....  
.....

### VI. OŚWIADCZENIA:

1. oświadczam, że podane we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym, a wskazane dochody obejmują wszystkie źródła dochodów mojej rodziny,
2. zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Burmistrza Miasta Garwolina o zmianie sytuacji materialnej mojej rodziny oraz ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego,
3. w przypadku przyznania stypendium szkolnego, wyrażam zgodę na zmianę decyzji w sprawie przyznania stypendium szkolnego w zakresie wysokości i okresu przyznania stypendium w całym roku szkolnym na który stypendium szkolne zostało przyznane.

### DO WNIOSKU DOŁĄCZAM:

zaświadczenie / oświadczenie\* o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej uwzględniające rodzaj świadczeń i ich wysokość,

zaświadczenie o dochodzie netto z zakładu pracy,

zaświadczenie o dochodzie z działalności gospodarczej wydane przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego w trybie art. 8 ust. 7 i 8 ustawy o pomocy społecznej lub oświadczenie w przypadku działalności opodatkowanej w formie ryczałtu,



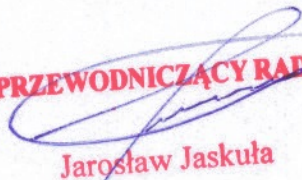
- odcinek renty (oświadczenie o wysokości),
- odcinek emerytury (oświadczenie o wysokości),
- alimenty (oświadczenie o wysokości),
- zaświadczenie / oświadczenie\* o wielkości gospodarstwa rolnego,
- zgodę pełnoletniego ucznia w przypadku składania wniosku przez jego rodzica / prawnego opiekuna\*
- inne ...

.....  
.....  
.....  
Oświadczenia należy opatrzyć klauzulą: „*Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń*”.

Garwolin, dnia .....

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy)

\*niepotrzebne skreślić

**PRZEWODNICZĄCY RADY**  
  
**Jarosław Jaskuła**



## UZASADNIENIE

W dniu 30 lipca 2019 roku Rada Miasta Garwolina podjęła Uchwałę Nr XII/74/2019 Rady Miasta Garwolina w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Garwolina.

Po opublikowaniu treści dokumentu w Dzienniku Urzędowym nadzór prawny Wojewody Mazowieckiego wniósł uwagi dotyczące części zapisów w podjętej uchwale. Nadzór prawny wskazał potrzebę wprowadzenia zmian w załącznikach do w/w uchwały.

Zmiany te dotyczą zapisu § 8 ust. 2 w załączniku nr 1 do uchwały, którego brzmienie: „*Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały, składa się w sekretariacie Urzędu Miasta Garwolina nie później niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego*” zastępuje się: „*Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały, składa się w sekretariacie urzędu Miasta Garwolina nie później niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego*” oraz oraz wniosku stanowiącego załącznik nr 2 do podjętej uchwały.

Ponadto od dnia 1 września 2019 roku weszła w życie zmiana ustawy o systemie oświaty, która zmieniła zapisy art. 90n ust. 6. Na podstawie tejże zmiany zachodzi potrzeba modyfikacji § 7 ust. 2 załącznika nr 1 do zmienianej uchwały, którego brzmienie: „*Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w sekretariacie Urzędu Miasta Garwolina do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – do dnia 15 października danego roku szkolnego*” zastępuje się: „*Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w sekretariacie Urzędu Miasta Garwolina do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku: 1) uczniów i słuchaczy szkół, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym, powszednim dniu lutego – do 15 lutego danego roku szkolnego, 2) słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych – do dnia 15 października danego roku szkolnego*”.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

*Jarosław Jaskuła*