

PROTOKÓŁ KONTROLI SANITARNEJ
(tematycznej, interwencyjnej)*

Nr BŻ.4202.38.2020

Garwolin, 08.05.2020 r.

(miejsowość i data)

Kontrola w związku z pismem P. Burmistrz Miasta z dnia 07.05.2020 r. dotyczącym wznowienia funkcjonowania przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach po przerwie związanej z wprowadzeniem stanu epidemii, zgodnie z wytycznymi przeciwepidemicznymi Głównego Inspektora Sanitarnego.

(rodzaj kontroli, zakres itp.)

Przeprowadzonej przez upoważnionego (-ych) przedstawiciela (-i) Państwowego Wojewódzkiego/Powiatowego/Granicznego* Inspektora Sanitarnego w Garwolinie Ewę Kruszewską st. asystent, upoważnienie nr 26/2020.

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnień do czynności kontrolnych)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 pkt 6, art. 4 ust. 1 pkt 3, 3a i 4, art. 25 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59 z późn. zm.), w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256 z późn. zm.)

Sposób przeprowadzania kontroli określa Procedura urzędowej kontroli żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością PK/BŻ/01 określona w zarządzeniu nr 104/17 Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 8 maja 2017 r. w sprawie procedury przeprowadzania urzędowej kontroli żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością zmienionym zarządzeniem nr 291/19 Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 13 grudnia 2019 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie procedury przeprowadzania urzędowej kontroli żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością.

Na podstawie art. 45 ust. 1, art. 48 ust. 11 pkt. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. -Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 poz. 1292 z późn. zm.)** oraz na podstawie art. 9 ust. 4 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/625 z dnia 15 marca 2017 r. w sprawie kontroli urzędowych i innych czynności urzędowych przeprowadzanych w celu zapewnienia stosowania prawa żywnościowego i paszowego oraz zasad dotyczących zdrowia i dobrostanu zwierząt, zdrowia roślin i środków ochrony roślin, zmieniające rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 999/2001, (WE) nr 396/2005, (WE) nr 1069/2009, (WE) nr 1107/2009, (UE) nr 1151/2012, (UE) nr 652/2014, (UE) 2016/429 i (UE) 2016/2031, rozporządzenia Rady (WE) nr 1/2005 i (WE) nr 1099/2009 oraz dyrektywy Rady 98/58/WE, 1999/74/WE, 2007/43/WE, 2008/119/WE i 2008/120/WE, oraz uchylające rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 854/2004 i (WE) nr 882/2004, dyrektywy Rady 89/608/EWG, 89/662/EWG, 90/425/EWG, 91/496/EWG, 96/23/WE, 96/93/WE i 97/78/WE oraz decyzję Rady 92/438/EWG (rozporządzenie w sprawie kontroli urzędowych) (Dz. Urz. L 95 z 07.04.2017, str. 1) – nie dokonano zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.

I. Zakład

Publiczne Przedszkole nr 2 „Akademia Pana Kleksa” Al. Legionów 7, 08-400 Garwolin

(pełna nazwa, adres)

Blok żywieniowy w Publicznym Przedszkolu nr2, Al. Legionów 7, 08-400 Garwolin

.....
Łucja Wieczorek- Dyrektor

.....
(kierujący zakładem – imię i nazwisko, stanowisko)

NIP 8261033474

tel. 256843001

.....
(informacje dodatkowe o zakładzie)

.....
Łucja Wieczorek- Dyrektor

.....
(przedstawiciel zakładu uczestniczący podczas kontroli – imię i nazwisko, stanowisko)

Nie przywołano

.....
(osoby przywołane przez strony na świadka dokonanych czynności kontrolnych)

II. Przeprowadzenie kontroli

1. Opis stanu faktycznego oraz uchybień/nieprawidłowości*).

Kontrola przeprowadzona przed wznowieniem działalności po przerwie związanej z wprowadzeniem stanu epidemii w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2.

W trakcie kontroli stwierdzono że blok żywieniowy przygotowany jest do prowadzenia działalności zgodnie z zatwierdzeniem i wpisem do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej, w zakresie produkcji dań od podstaw i wydawanie w naczyniach wielorazowego użytku.

Obiekt posiada dokumentację GHP i GMP z elementami systemu HACCP, która jest na bieżąco uaktualniana w związku wytycznymi przeciwepidemicznymi Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 4 maja 2020 r.

Personel posiada aktualne orzeczenia lekarskie do celów sanitarno-epidemiologicznych oraz środki ochrony indywidualnej do bieżącej pracy tj odzież ochronną oraz osłonę na usta i nos. Poinstruowano o konieczności zachowania w miarę możliwości prawidłowej odległości stanowisk pracy. Obiekt został wyposażony w środki do dezynfekcji. Przy wejściu do pomieszczeń produkcyjnych umieszczony jest dozownik ze środkiem dezynfekcyjnym do rąk.

W dniu dzisiejszym planowane jest przyjęcie 29 dzieci w wieku od 3 lat do 6 lat. Posiłki wydawane będą na salach zajęć.

Udzielono instruktażu dot. przestrzegania warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego oraz zasad szczególnej ostrożności dotyczącej zabezpieczenia epidemiologicznego zgodnie z wytycznymi przeciwepidemicznymi Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 4 maja 2020 r.

2. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli stanowią naruszenie następujących przepisów prawa: *nie stwierdzono*

.....
(przepisy)

3. Wyposażenie użyte podczas kontroli: *nie użyto*

III. Informacje dodatkowe

1. Za stwierdzone nieprawidłowości ukarano: *nie ukarano*

.....
(imię, nazwisko, stanowisko)

grzywną w drodze mandatu karnego w wysokości.....zł
(nr mandatu karnego)

w oparciu o
(podstawa prawna)

upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego

z dnia..... nr
(po uprzednim wysłuchaniu osoby odpowiedzialnej za dane wykroczenie/ia oraz uwzględniając informacje o sytuacji materialnej, pouczone o prawie odmowy przyjęcia grzywny w drodze mandatu karnego i o skutkach prawnych takiej odmowy)

2. Załączone dokumenty

Brak

3. Inne informacje dotyczące ustaleń/uzgodnień*)

brak

4. W książce kontroli dokonano wpisu oraz wydano doraźne zalecenia dotyczące usunięcia uchybień, określonych w pkt: *dokonano wpisu do książki kontroli zgodnie z protokołem*

O usunięciu stwierdzonych nieprawidłowości kierownik zakładu jest obowiązany zawiadomić właściwego państwowego inspektora sanitarnego nie później niż w ciągu 3 dni od daty wyznaczonego terminu.

5. Uwagi i zastrzeżenia kierownika/przedstawiciela zakładu *).

Pan (i) wnosi/nie wnosi*) uwag i zastrzeżeń do stwierdzonego stanu faktycznego:

6. Uwagi osoby kontrolującej: *Spełniono obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych.*

7. Czas trwania kontroli: od 9.40 do 11.00

Protokół niniejszy wraz z załącznikami został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron, a następnie, po odczytaniu i omówieniu, został podpisany.
W przypadku odmowy podpisania protokołu należy dokonać odpowiedniej adnotacji.

8. Poprawki i uzupełnienia do protokołu:
brak

(podać nr strony protokołu, załącznika, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

DYREKTOR
PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA Nr 2
"Akademia Pana Kleksa"
w Garwolinie

mgr Lucja Wieczorek
(imię i nazwisko oraz podpis kontrolowanego)

Publiczne Przedszkole Nr 2
"Akademia Pana Kleksa"
Al. Legionów 7, 08-400 Garwolin
tel. (025) 684-30-01
NIP: 66-1-174-74 REGON: 710006728

STARSZY ASYSTENT

Ewa Kruszewska
(podpisy osób kontrolujących)

Nie przywołano

(podpisy świadków)

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli przeprowadzonej w dniu (-ach) 08.05.2020 r. *11.05.2020*
otrzymałem (-am) w dniu *11.05.2020*

DYREKTOR
PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA Nr 2
"Akademia Pana Kleksa"
w Garwolinie

mgr Lucja Wieczorek

(imię i nazwisko oraz podpis odbierającego protokół)

Właściciel/osoba upoważniona w terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą wyłącznie skontrolowanego zakładu.

Niniejszy protokół nie może być bez zgody Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Garwolinie powielany inaczej jak tylko w całości.

Protokół sprawdzono pod względem formalnym po dokonaniu czynności kontrolnych i zatwierdzono/nie zatwierdzono*) wyniki kontroli na egzemplarzu protokołu właściwego państwowego inspektora sanitarnego:

(data, podpis kierownika komórki organizacyjnej /
kierownika technicznego/ zastępcy)

*) zaznaczyć właściwe

**) skreślić w przypadku podmiotów, których nie dotyczą przepisy Prawa przedsiębiorców

Pieczęć państwowego inspektora sanitarnego

PROTOKÓŁ KONTROLI SANITARNEJ (tematycznej, interwencyjnej)*

Nr BŻ.4202.39.2020

Garwolin, 08.05.2020 r.

(miejsowość i data)

*Kontrola w związku z pismem P. Burmistrz Miasta z dnia 07.05.2020 r. dotyczącym
wznowienia funkcjonowania przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach po przerwie związanej
z wprowadzeniem stanu epidemii, zgodnie z wytycznymi przeciwepidemicznymi Głównego Inspektora
Sanitarnego.*

(rodzaj kontroli, zakres itp.)

Przeprowadzonej przez upoważnionego (-ych) przedstawiciela (-i) Państwowego Wojewódzkiego/
Powiatowego/Granicznego*) Inspektora Sanitarnego w Garwolinie Ewę Kruszewską st. asystent,
upoważnienie nr 26/2020.

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnień do czynności kontrolnych)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 pkt 6, art. 4 ust. 1 pkt 3, 3a i 4, art. 25 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59 z późn. zm.), w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256 z późn. zm.)

Sposób przeprowadzania kontroli określa Procedura urzędowej kontroli żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością PK/BŻ/01 określona w zarządzeniu nr 104/17 Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 8 maja 2017 r. w sprawie procedury przeprowadzania urzędowej kontroli żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością zmienionym zarządzeniem nr 291/19 Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 13 grudnia 2019 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie procedury przeprowadzania urzędowej kontroli żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością.

Na podstawie art. 45 ust. 1, art. 48 ust. 11 pkt. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. -Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 poz. 1292 z późn. zm.)** oraz na podstawie art. 9 ust. 4 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/625 z dnia 15 marca 2017 r. w sprawie kontroli urzędowych i innych czynności urzędowych przeprowadzanych w celu zapewnienia stosowania prawa żywnościowego i paszowego oraz zasad dotyczących zdrowia i dobrostanu zwierząt, zdrowia roślin i środków ochrony roślin, zmieniające rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 999/2001, (WE) nr 396/2005, (WE) nr 1069/2009, (WE) nr 1107/2009, (UE) nr 1151/2012, (UE) nr 652/2014, (UE) 2016/429 i (UE) 2016/2031, rozporządzenia Rady (WE) nr 1/2005 i (WE) nr 1099/2009 oraz dyrektywy Rady 98/58/WE, 1999/74/WE, 2007/43/WE, 2008/119/WE i 2008/120/WE, oraz uchylające rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 854/2004 i (WE) nr 882/2004, dyrektywy Rady 89/608/EWG, 89/662/EWG, 90/425/EWG, 91/496/EWG, 96/23/WE, 96/93/WE i 97/78/WE oraz decyzję Rady 92/438/EWG (rozporządzenie w sprawie kontroli urzędowych) (Dz. Urz. L 95 z 07.04.2017, str. 1) – nie dokonano zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli

Blok żywieniowy w Publicznym Przedszkolu nr 5, ul. Lubelska 12, 08-400 Garwolin

Łucja Wieczorek- Dyrektor

(kierujący zakładem – imię i nazwisko, stanowisko)

NIP 8261032397

tel. 256843820

(informacje dodatkowe o zakładzie)

Łucja Wieczorek- Dyrektor

(przedstawiciel zakładu uczestniczący podczas kontroli – imię i nazwisko, stanowisko)

Nie przywołano

(osoby przywołane przez strony na świadka dokonanych czynności kontrolnych)

II. Przeprowadzenie kontroli

1. Opis stanu faktycznego oraz uchybień/nieprawidłowości*).

Kontrola przeprowadzona przed wznowieniem działalności po przerwie związanej z wprowadzeniem stanu epidemii w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2.

W trakcie kontroli stwierdzono że blok żywieniowy przygotowany jest do prowadzenia działalności zgodnie z zatwierdzeniem i wpisem do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej, w zakresie produkcji dań od podstaw i wydawanie w naczyniach wielorazowego użytku.

Obiekt posiada dokumentację GHP i GMP z elementami systemu HACCP, która jest na bieżąco uaktualniana w związku wytycznymi przeciwepidemicznymi Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 4 maja 2020 r.

Personel posiada aktualne orzeczenia lekarskie do celów sanitarno-epidemiologicznych oraz środki ochrony indywidualnej do bieżącej pracy tj odzież ochronną oraz osłonę na usta i nos. Poinstruowano o konieczności zachowania w miarę możliwości prawidłowej odległości stanowisk pracy. Obiekt został wyposażony w środki do dezynfekcji. Przy wejściu do pomieszczeń produkcyjnych umieszczony jest dozownik ze środkiem dezynfekcyjnym do rąk.

W dniu dzisiejszym planowane jest przyjęcie 6 dzieci w wieku od 3 lat do 5 lat. Posiłki wydawane będą na salach zajęć.

Udzielono instruktażu dot. przestrzegania warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego oraz zasad szczególnej ostrożności dotyczącej zabezpieczenia epidemiologicznego zgodnie z wytycznymi przeciwepidemicznymi Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 4 maja 2020 r.

2. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli stanowią naruszenie następujących przepisów prawa: *nie stwierdzono*

.....
(przepisy)

3. Wyposażenie użyte podczas kontroli: *nie użyto*

III. Informacje dodatkowe

1. Za stwierdzone nieprawidłowości ukarano: *nie ukarano*

.....
(imię, nazwisko, stanowisko)

grzywną w drodze mandatu karnego w wysokości.....zł

w oparciu o
(nr mandatu karnego)

.....
(podstawa prawna)

upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego

z dnia..... nr
(po uprzednim wysłuchaniu osoby odpowiedzialnej za dane wykroczenie/ia oraz uwzględniając informacje o sytuacji materialnej, pouczone o prawie odmowy przyjęcia grzywny w drodze mandatu karnego i o skutkach prawnych takiej odmowy)

2. Załączone dokumenty

Brak

3. Inne informacje dotyczące ustaleń/uzgodnień*)

brak

4. W książce kontroli dokonano wpisu oraz wydano doraźne zalecenia dotyczące usunięcia uchybień, określonych w pkt: *dokonano wpisu do książki kontroli zgodnie z protokołem*

O usunięciu stwierdzonych nieprawidłowości kierownik zakładu jest obowiązany zawiadomić właściwego państwowego inspektora sanitarnego nie później niż w ciągu 3 dni od daty wyznaczonego terminu.

5. Uwagi i zastrzeżenia kierownika/przedstawiciela zakładu *).

Pan (i) wnosi/nie wnosi*) uwag i zastrzeżeń do stwierdzonego stanu faktycznego:

6. Uwagi osoby kontrolującej: Spełniono obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych.....

7. Czas trwania kontroli: od 11.10 do 12.00

Protokół niniejszy wraz z załącznikami został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron, a następnie, po odczytaniu i omówieniu, został podpisany.
W przypadku odmowy podpisania protokołu należy dokonać odpowiedniej adnotacji.

8. Poprawki i uzupełnienia do protokołu:
brak

(podać nr strony protokołu, załącznika, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

DYREKTOR
PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA Nr 2
"Akademia Pana Kleksa"
w Garwolinie

mgr Lucja Wieczorek

(imię i nazwisko oraz podpis kontrolowanego)

Publiczne Przedszkole Nr 2
"Akademia Pana Kleksa"
Al. Legionów 7 08-400 Garwolin
tel. (25) 684-30-01
REGON: 141006728

STARSZY ASYSTENT

Ewa Krupzewska

(podpisy osób kontrolujących)

Nie przywołano

(podpisy świadków)

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli przeprowadzonej w dniu (-ach) 08.05.2020 r.
otrzymałem (-am) w dniu *11.05.2020*

DYREKTOR
PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA Nr 2
"Akademia Pana Kleksa"
w Garwolinie

(imię i nazwisko oraz podpis odbierającego protokół)

mgr Lucja Wieczorek

Właściciel/osoba upoważniona w terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą wyłącznie skontrolowanego zakładu.

Niniejszy protokół nie może być bez zgody Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Garwolinie powielany inaczej jak tylko w całości.

Protokół sprawdzono pod względem formalnym po dokonaniu czynności kontrolnych i zatwierdzono/nie zatwierdzono*) wyniki kontroli na egzemplarzu protokołu właściwego państwowego inspektora sanitarnego:

(data, podpis kierownika komórki organizacyjnej /
kierownika technicznego/ zastępcy)

*) zaznaczyć właściwe

**) skreślić w przypadku podmiotów, których nie dotyczą przepisy Prawa przedsiębiorców