

NO. 1710.3.2014

ARCHIWUM PAŃSTWOWE
w SIEDLCACH
ul. Kościuszki 7 08-110 SIEDLCE
tel. 0-25/632-25-74; tel./fax 0-25/632-23-88
NIP: 821-10-45-831 (-4-)

100+USC
23.06.2014

Siedlce, dnia 17 czerwca 2014 r.

Znak sprawy. ON.421.57.2014



Sz. P. Tadeusz Mikulski
Burmistrz Garwolina
08 – 400 Garwolin
ul. . S. Staszica 15

Dotyczy: kontroli archiwum Urzędu Stanu Cywilnego.

W dniu 30 maja 2014 r. Agata Kowalewska kierownik Oddziału III Nadzoru Archiwalnego i Przechowalnictwa Archiwum Państwowego w Siedlcach, przeprowadziła kontrolę sprawdzającą wykonania zaleceń pokontrolnych wydanych przez dyrektora Archiwum Państwowego w Siedlcach pismem znak ON.421.18.2013 z dnia 15 kwietnia 2013 r., po kontroli archiwum Urzędu Stanu Cywilnego w Garwolinie przeprowadzonej w dniu 25 marca 2013 r.

Wydane zalecenia dotyczyły:

- 1) wyposażenia pomieszczenia archiwum USC w termometr i higrometr;
- 2) przekazania księgi aktów urodzeń parafii rzymskokatolickiej w Garwolinie z lat 1906-1911 do Archiwum Państwowego w Siedlcach;
- 3) przełożenia do teczek z tektury bezkwasowej akt zbiorowych do akt stanu cywilnego przechowywanych w segregatorach;
- 4) systematycznego poddawania zabiegom konserwatorskim zniszczonych ksiąg aktów stanu cywilnego i skorowidzów;

Zalecenie wymienione w punkcie 1 należało wykonać do dnia 30 lipca 2013 r.

Zalecenie wymienione w punkcie 2 należało wykonać do dnia 30 sierpnia 2013 r.

Termin wykonania zalecenia wymienionego w punkcie 3 ustalono na 30 grudnia 2014 r. Informacje na temat działań podejmowanych w celu konserwacji zniszczonych ksiąg aktów stanu cywilnego należało przekazywać systematycznie do wiadomości dyrektora Archiwum Państwowego w Siedlcach.

W toku lustracji ustalono, że pomieszczenie w którym przechowywane są akta zbiorowe wyposażono w termometr i higrometr. Na potrzeby archiwum USC wygospodarowano także dodatkowe pomieszczenie, w którym zgromadzono obecnie wtóropisy ksiąg aktów stanu cywilnego.

Księgę aktów urodzeń parafii rzymskokatolickiej w Garwolinie z lat 1906-1911 przekazano do Archiwum Państwowego w Siedlcach dnia 29 maja 2014 r. Dokumentacja została przed przekazaniem poddana konserwacji. Sporządzono także alfabetyczny indeks do aktów stanu cywilnego zawartych w ww. księdze.

Do wiązanych teczek z tektury bezkwasowej przełożono wszystkie akta zbiorowe małżeństw z lat 1946-2013 i zgonów z lat 1946-2013 oraz akta zbiorowe urodzeń z lat 1946-1953. Teczki zostały opisane, oznaczone symbolami klasyfikacyjnymi i kwalifikacyjnymi. Dokumentację wewnątrz teczek scalono przy pomocy

plastykowych klipsów archiwalnych. Zgodnie z informacjami udzielonymi w czasie przeprowadzanej lustracji przez panią Bożenę Paziewską kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Garwolinie, pozostałe akta zbiorowe aktów urodzeń zostaną przełożone do nowych bezkwasowych teczek i opisane we wskazanym w zaleceniach terminie, to jest do końca 2014 roku.

W 2013 r. przekazano do konserwacji księgi aktów stanu cywilnego: parafii rzymskokatolickiej w Garwolinie (księga aktów urodzeń z lat 1906-1911), USC w Garwolinie (księga aktów urodzeń z lat 1973-1974), oprawiono także w księgi akty urodzeń, małżeństw, zgonów USC w Garwolinie z lat 2008-2012.

Pozyskano środki finansowe na dalszą konserwację zniszczonych materiałów archiwalnych. Zgodnie z informacjami udzielonymi w czasie bieżącej kontroli przez panią Bożenę Paziewską w bieżącym roku zostaną poddane konserwacji inne zniszczone księgi. Tymczasowo obłożono w papier księgi aktów stanu cywilnego USC w Woli Rębkowskiej z lat 1946 – 1972.

Biorąc pod uwagę ustalenia lustracji, stwierdzam, że większość zaleceń została wykonana prawidłowo, a pozostałe z nich są w trakcie realizacji.

DYREKTOR
ARCHIWUM PAŃSTWOWEGO
w Siedlcach
dr Grzegorz Welik

Załącznik:

- notatka z kontroli sprawdzającej Nr 38/2014 – 2 egzemplarze.

Sprawę prowadzi:

Agata Kowalewska, tel. (025) 63-225-74 wew. 14, e-mail: nadzor@siedlce.ap.gov.p

Znak sprawy: ON.421.57.2014

NOTATKA Z KONTROLI SPRAWDZAJĄCEJ ARCHIWUM ZAKŁADOWEGO NR 38/2014
URZĄD STANU CYWILNEGO W GARWOLINIE
08 – 400 GARWOLIN, UL. S. STASZICA 15 A
POWIAT GARWOLIŃSKI, WOJEWÓDZTWO MAZOWIECKIE

Podstawę prawną przeprowadzanej kontroli stanowią : art. 28 pkt. 4 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2011 r. Nr 123 poz. 698 z późn. zm.)¹

I Informacje wstępne

1. Kontrolę sprawdzającą przeprowadziła w dniu 30 maja 2013 r. Agata Kowalewska kierownik Oddziału III Nadzoru Archiwalnego i Przechowalnictwa Archiwum Państwowego w Siedlcach, numer upoważnienia do kontroli ON.0103.2.2013, w obecności przedstawiciela jednostki kontrolowanej pani Bożeny Paziewskiej kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Garwolinie i pani Barbary Trzpił zastępcy kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Garwolinie.

Lustracja dotyczyła sprawdzenia stanu wykonania zaleceń pokontrolnych wydanych przez dyrektora Archiwum Państwowego w Siedlcach pismem znak ON.421.18.2013 z dnia 15 kwietnia 2013 r., po kontroli archiwum Urzędu Stanu cywilnego przeprowadzonej w dniu 25 marca 2013 r.

2. Jednostka kontrolowana została utworzona z dniem 1 stycznia 1946 r. na podstawie Dekretu z dnia 25 września 1945 r. - Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. Nr 48 poz. 272), Dekretu z dnia 25 września 1945 r. przepisy wprowadzające prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. Nr 48 poz. 273) oraz rozporządzenia Ministra Administracji Publicznej i Sprawiedliwości z dnia 24 listopada 1945 r. w sprawie wykonywania prawa o aktach stanu cywilnego oraz przepisów wprowadzających to prawo (Dz. U. Nr 54 poz. 304). Obecnie działa na podstawie ustawy z dnia 29 września 1986 r. prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. z 2004 r. Nr 161 poz. 1688, ze zm.)²

Od 1990 r. USC jest komórką organizacyjną Urzędu Miasta Garwolin, wykonującą zadania zlecone z zakresu administracji państwowej. Urząd Stanu Cywilnego prowadzi także rejestrację zdarzeń dla Gminy Garwolin.

Urzędem Miasta kieruje pan Tadeusz Mikulski – Burmistrz Garwolina.

W zakresie spraw organizacyjnych organem nadrzędnym USC jest Burmistrz. Nadzór nad działalnością merytoryczną sprawuje Wojewoda Mazowiecki.

¹ Zmiany ustawy zostały ogłoszone w Dzienniku Ustaw z 2011 r. Nr 171 poz. 1016.

² Zmiany ustawy – Prawo o aktach stanu cywilnego zostały ogłoszone w Dziennikach Ustaw z 2007 r. Nr 21, poz. 125, Nr 181, poz. 1287, z 2008 r. Nr 182, poz. 1121, Nr 195, poz. 1198, Nr 220, poz. 431, Nr 234, poz. 1571

3. Statut i regulamin organizacyjny kontrolowanej jednostki.

Urząd Stanu Cywilnego działa w oparciu o Statut Miasta i Regulamin organizacyjny Urzędu Miasta w Garwolinie:

- a) Statut Miasta - wprowadzony na podstawie Uchwały Nr VI/31/03 Rady Miasta Garwolin z dnia 31 marca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Garwolin (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 134 poz. 3281), ze zmianami wprowadzonymi na podstawie Uchwał Rady Miasta : Nr XIV/81/2003 z dnia 30 października 2003 r. (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 293 poz. 7769), Nr XVIII/71/2007 z dnia 21 grudnia 2007 r. (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 266 poz. 9165).
- b) Regulamin organizacyjny - tekst jednolity stanowiący załącznik do Zarządzenia Nr 124/2010 Burmistrza Miasta Garwolin z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Garwolin, ze zmianami wprowadzonymi na podstawie Zarządzeń Burmistrza Miasta Garwolin: Nr 94/2011 z dnia 27 października 2011 r., Nr 20/2012 z dnia 6 kwietnia 2012 r., Nr 73/2012 z dnia 19 września 2012 r., Nr 79/2012 z dnia 19 października 2012 r., Nr 105/2012 z dnia 28 grudnia 2012 r., Nr 5/2013 z dnia 24 stycznia 2013 r., Nr 15/2013 z dnia 14 lutego 2013 r., Nr 40/2013 z dnia 16 maja 2013 r., Nr 86/2013 z dnia 25 września 2013 r., Nr 97/2013 z dnia 13 listopada 2013 r., Nr 110/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r., Nr 13/2014 z dnia 28 lutego 2014 r.

4. Zmiany organizacyjne przeszłości.

W okresie od dnia 25 marca 2013 r. do dnia 30 maja 2014 r. nie wprowadzano zmian dotyczących organizacji i funkcjonowania Urzędu Stanu Cywilnego.

5. Jednostka kontrolowana nie jest w stanie likwidacji ani przekształcenia.

6. Ostatnią kontrolę Archiwum Państwowe w Siedlcach przeprowadziło w dniu 25 marca 2013 r.

7. W okresie od 25 marca 2013 r. do końca maja 2014 r. archiwum Urzędu Stanu Cywilnego nie było kontrolowane przez innej jednostki i organy.

8. Przepisy kancelaryjno – archiwalne:

W jednostce kontrolowanej obowiązują przepisy kancelaryjno – archiwalne wprowadzone na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14 poz. 67 z późn. zm.)³

- a) Instrukcja kancelaryjne stanowiąca załącznik nr 1 do ww. Rozporządzenia;

³ Zmiany rozporządzenia zostały ogłoszone w Dzienniku Ustaw z 2011 r. Nr 27 poz. 140.

- b) jednolity rzeczowy wykaz akt stanowiący załącznik nr 2 do ww. Rozporządzenia;
- c) instrukcja archiwalna stanowiąca załącznik nr 6 do ww. Rozporządzenia.
- d) inny kwalifikator – Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 października 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad sporządzania aktów stanu cywilnego, sposobu prowadzenia ksiąg stanu cywilnego, ich kontroli, przechowywania i zabezpieczania oraz wzorów aktów stanu cywilnego, ich odpisów zaświadczeń i protokołów (Dz. U. Nr 136 poz. 884, z późn. zm.)⁴.

II Ustalenia lustracji

Zalecenia pokontrolne wydane przez dyrektora Archiwum Państwowego w Siedlcach pismem znak ON.421.18.2013 z dnia 15 kwietnia 2013 r., po kontroli archiwum Urzędu Stanu Cywilnego przeprowadzonej w dniu 25 marca 2013 r. dotyczyły:

- 1) wyposażenia pomieszczenia archiwum USC w termometr i higrometr;
zalecenie należało wykonać do dnia 30 lipca 2013 r.
- 2) przekazania księgi aktów urodzeń parafii rzymskokatolickiej w Garwolinie z lat 1906-1911 do Archiwum Państwowego w Siedlcach;
zalecenie należało wykonać do dnia 30 sierpnia 2013 r.
- 3) przełożenia do teczek z tektury bezkwasowej akt zbiorowych do akt stanu cywilnego przechowywanych w segregatorach;
zalecenie należało wykonać do dnia 30 grudnia 2014 r.
- 4) systematycznego poddawania zabiegom konserwatorskim zniszczonych ksiąg aktów stanu cywilnego i skorowidzów;
informacje na temat działań podejmowanych w celu konserwacji zniszczonych ksiąg aktów stanu cywilnego należało przekazywać do wiadomości dyrektora Archiwum Państwowego w Siedlcach.

W toku lustracji ustalono co następuje.

Ad. 1)

Pomieszczenie w którym przechowywane są akta zbiorowe wyposażono w termometr i higrometr. W czasie przeprowadzania niniejszej kontroli temperatura i wilgotność powietrza wynosiły odpowiednio 22 °C i 65 % RH.

Ad.2)

Księgę aktów urodzeń parafii rzymskokatolickiej w Garwolinie z lat 1906-1911 przekazano do Archiwum Państwowego w Siedlcach dnia 29 maja 2014 r. (księga nabytków nr 4880/2014.05.29, 1 j.a., ok. 0,06 mb). Dokumentacja została przed przekazaniem poddana konserwacji. Sporządzono także alfabetyczny indeks do aktów stanu cywilnego zawartych w ww. księdze.

⁴ Zmiany rozporządzenia zostały ogłoszone w Dziennikach Ustaw z 1999 r. Nr 92 poz. 1058 i z 2007 r. Nr 235 poz. 1732.

Ad. 3)

Do wiązanych teczek z tektury bezkwasowej przełożono wszystkie akta zbiorowe małżeństw z lat 1946-2013 i zgonów z lat 1946-2013 oraz akta zbiorowe urodzeń z lat 1946-1953. Teczki zostały opisane, oznaczone symbolami klasyfikacyjnymi i kwalifikacyjnymi. Dokumentację wewnątrz teczek scalono przy pomocy plastikowych klipsów archiwalnych. Bieżąca dokumentacja także gromadzona jest w wiązanych teczkach z tektury bezkwasowej.

Zgodnie z informacjami udzielonymi w czasie bieżącej kontroli przez panią Bożenę Paziewską kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Garwolinie pozostałe akta zbiorowe aktów urodzeń zostaną przełożone do nowych bezkwasowych teczek i opisane we wskazanym w zaleceniach terminie, to jest do końca 2014 roku.

Ad. 4)

4) W 2013 r. przekazano do konserwacji księgi aktów stanu cywilnego:

- parafii rzymskokatolickiej w Garwolinie - księga aktów urodzeń z lat 1906-1911,
- USC w Garwolinie - księga aktów urodzeń z lat 1973-1974.

Oprawiono w księgi akty urodzeń, małżeństw, zgonów USC w Garwolinie z lat 2008-2012.

Pozyskano środki finansowe na dalszą konserwację zniszczonych materiałów archiwalnych. Zgodnie z informacjami udzielonymi w czasie bieżącej kontroli przez panią Bożenę Paziewską kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Garwolinie w bieżącym roku zostaną poddane konserwacji inne zniszczone księgi, w tym: księgi aktów stanu cywilnego parafii rzymskokatolickiej w Garwolinie: urodzeń z lat 1906-1911, 1911-1916, 1916-1921, 1921-1927, 1927-1932, 1924-1926, 1929, małżeństw z lat 1914-1924, zgonów z lat 1905-1916, 1916-1922, akta stanu cywilnego USC w Woli Rębkowskiej z lat 1946-1955.

Tymczasowo obłożono w papier księgi aktów stanu cywilnego USC w Woli Rębkowskiej z lat 1946 – 1972. Dokumentację opisano.

III. Inne ustalenia lustracji.

Na potrzeby archiwum Urzędu Stanu Cywilnego wygospodarowane dodatkowe pomieszczenie. Składa się ono z jednego lokalu o powierzchni ok. 7 m² i jest usytuowane w budynku gospodarczym znajdującym się na posesji Urzędu Miasta. Do pomieszczenia tego w kwietniu bieżącego roku przeniesiono wszystkie wtóropisy ksiąg aktów stanu cywilnego, skorowidze i akta zbiorowe, zdeponowane dotychczas w pomieszczeniu archiwum zakładowego Urzędu Miejskiego. Pomieszczenie to może pełnić funkcję archiwum USC po przeprowadzeniu w nim prac remontowych i zmianie wyposażenia. Konieczne jest odmalowanie ścian, zabezpieczenie betonowej podłogi przez położenie terakoty lub przykrycie jej odpowiednią zmywalną wykładziną, poprawienie oświetlenia, gdyż obecnie światło jest niewystarczające do korzystania z dokumentacji. Konieczne jest także wymienienie obecnych regałów na węższe i niższe oraz zwiększenie ich ilości.

Obecnie dokumentacja ułożona jest w sposób, który uniemożliwia bezpieczne korzystanie z niej.

IV Wnioski

Zabezpieczono pod względem technicznym akta zbiorowe małżeństw i zgonów, a porządkowanie i zabezpieczanie akt zbiorowych urodzeń zostanie zakończone w terminie. Rozpoczęto konserwację zniszczonych ksiąg stanu cywilnego i zabiegi te będą kontynuowane w kolejnych latach. W pomieszczeniu, w którym gromadzona jest dokumentacja zainstalowano urządzenia do pomiaru temperatury i wilgotności powietrza. Na potrzeby archiwum USC wygospodarowano także dodatkowe pomieszczenie.

Biorąc zatem pod uwagę ustalenia lustracji, należy stwierdzić, że większość zaleceń została wykonana, a pozostałe z nich są w trakcie realizacji.

Siedlce, dnia 16 czerwca 2014 r.

KIEROWNIK
ODDZIAŁU III
Agata Kowalewska
Agata Kowalewska

Do wiadomości:
Sz. P. Tadeusz Mikulski
Burmistrz Garwolina
08 – 400 Garwolin
ul. . S. Staszica 15